

Аккредитационному совету
Евразийского Центра Аккредитации
и обеспечения качества
образования и здравоохранения
20.01.2022 г.

ОТЧЕТ
ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
ПО ИТОГАМ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 09130200 «АКУШЕРСКОЕ ДЕЛО» КВАЛИФИКАЦИЯ
4S09130201 «АКУШЕР»
ГКП НА ПХВ «ВЫСШИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» АКИМАТА
ГОРОДА НУР-СУЛТАН НА СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ
АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО
МЕДИЦИНСКИМ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ
ТЕХНИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

период внешней экспертной оценки: 22-24 декабря 2021 года

Город Нур-Султан, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Список обозначений и сокращений	2
1.	Состав внешней экспертной комиссии	3
2.	Общая часть заключительного отчета	5
2.1	Представление ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур - Султан образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело» квалификация 4S09130201 «Акушер»	5
2.2	Сведения о предыдущей аккредитации	6
2.3	Заключение по результатам рецензирования отчета по самооценке образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело» квалификация 4S09130201 «Акушер» на соответствие Стандартам аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального образования (ТиПО)	6
3.	Описание внешней экспертной оценки и заключение	7
4.	Результаты анкетирования преподавателей и студентов	12
5.	Анализ на соответствие стандартам аккредитации по итогам внешней оценки образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело» квалификация 4S09130201 «Акушер»	14
6.	Рекомендации по улучшению образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело» квалификация 4S09130201 «Акушер»	30
7.	Рекомендация Аккредитационному совету	31
	Приложение 1. Профиль качества и критерии внешней оценки образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело» квалификация 4S09130201 «Акушер»	32
	Приложение 2. Список документов, изученных в рамках проведения внешней экспертной оценки	33
	Приложение 3. Программа посещения организации	35

СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

Аббревиатура	Обозначение
АС	Аккредитационный Совет
АУП	Административно- управленческий персонал
ВЭК	Внешняя Экспертная Комиссия
ЕЦА	Евразийский центр аккредитации и обеспечения качества образования и здравоохранения
ГОСО	Государственный обязательный стандарт образования
МЗ РК	Министерство здравоохранения Республики Казахстан
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОО	Медицинская организация образования
НАОКО	Независимое агентство обеспечения качества образования
НПР	Непрерывное Профессиональное Развитие
ОСКЭ	Объективный Структурированный Клинический Экзамен
ОП	Образовательная программа
ППС	Профессорско-преподавательский состав
ПМСП	первичная медико-санитарная помощь
СМК	Система менеджмента качества
РК	Республика Казахстан
РУП	Рабочая учебная программа
КИМ	Контрольно-измерительные материалы
УМКД	Учебно-методические комплексы дисциплин
СМИ	Средства массовой информации
ТУП	Типовая Учебная Программа
ТУП	Типовой Учебный План
НС	Наблюдательный Совет
УКП	Учебно-Консультативный пункт
КМТО	Кредитно-модульные технологии обучения

1. Состав Внешней Экспертной Комиссии

В соответствии с приказом ЕЦА № 33 от 08 декабря 2021 года сформирована Внешняя Экспертная Комиссия (далее – ВЭК) по проведению в период 22-24 декабря 2021 года аккредитации образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело» квалификация 4S09130201 «Акушер» ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан в следующем составе:

№ п/п	Статус в составе ВЭК	ФИО полностью	Регалии, должность, место работы/место учебы, курс, специальность
1	Председатель	Ситказинова Гульнара Кинжитаевна	заместитель директора по кадровой работе и административно-хозяйственному обеспечению КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж», почётный работник образования РК
2	Зарубежный эксперт	*Олейникова Татьяна Анатольевна	начальник отдела менеджмента качества образования Учебно-методического управления, доцент кафедры УЭФ «Курский государственный медицинский университет», кандидат фармацевтических наук <i>*Номинирована организацией-партнером «Ассоциация по сертификации Русский Регистр»</i>
3	Национальный академический эксперт	Муканова Динара Адлетовна	Заведующая кафедрой симуляционных технологий НАО «Медицинский университет Семей», кандидат медицинских наук, доцент, врач-терапевт высшей квалификационной категории, член ООО «Российское общество симуляционного обучения в медицине» (Россия)
4	Национальный академический эксперт	Токбергенова Гульмира Тельмановна	Директор ТОО «Высшего медицинского колледжа «Интердент», кандидат педагогических наук, почетный работник образования РК
5	Национальный академический эксперт	Кумарова Алтынай Балтабаевна	Заместитель директора по учебно - воспитательной работе ГКП на ПХВ «Талдыкорганский высший медицинский колледж»
6	Национальный академический эксперт	Аманова Эльмира Газизовна	Заведующая кафедрой «Прикладной бакалавриат сестринского дела» ТОО «Республиканский высший медицинский колледж»
7	Национальный академический эксперт	Итесова Лязат Мухамбедбадековна	Преподаватель специальных дисциплин КГП «Костанайский высший медицинский колледж» Управления здравоохранения акимата Костанайской области
8	Представитель работодателей	Орынбасаров Абзал Байырбекович	Заместитель директора по контролю качества медуслуг

			ГКП на ПХВ «Городская поликлиника № 7» акимата города Нур-Султан
9	Представитель студентов	Ширгатова Зарина Айбатовна	Студентка 4 курса по специальности «Лечебное дело (фельдшер)» УО «Высший медицинский колледж «ДНАЛЫҚ» имени Зои Галымовны Мурзагуловой

Наблюдатель от ЕЦА – Умарова Макпал Альдибековна, руководитель отдела аккредитации и мониторинга НУ «Евразийский Центр Аккредитации и обеспечения качества образования и здравоохранения», тел.: +7 747 5609212, e-mail: info@ecaqa.org

Работа ВЭК проводилась в соответствии с Положением о ВЭК (Приказ генерального директора ЕЦА № 4 от «13» февраля 2017 г.).

Отчет ВЭК содержит оценку образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело» квалификация 4S09130201 «Акушер» на соответствие Стандартам аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального образования (далее – Стандарты аккредитации) и выводы, рекомендации ВЭК по обеспечению качества образовательной программы и рекомендации для Аккредитационного совета ЕЦА.

2. Общая часть заключительного отчета

2.1 Представление ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур - Султан образовательной программы по специальности 09130200 « Акушерское дело » квалификация 4S09130201 «Акушер»

Название организации, юридическая форма собственности, БИН	ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан , юридическое лицо, БИН: 990640001589
Орган управления	ГУ «Управление общественного здравоохранения» города Нур-Султан.
ФИО полностью первого руководителя	Саржанова Акбала Нурсеитовна Директор, кандидат медицинских наук
Дата создания	1935 год
Место расположения и контактные данные	Республика Казахстан 010000 г. Нур-Султан, пр. Ш. Кудайбердіұлы 16 +7(717) 233-15-67 Lrc_colleg@mail.ru www.hmc-astana.kz
Государственная лицензия на образовательную деятельность (дата, номер)	Лицензия на образовательную деятельность от 06.11.2019г. № KZ01LAA00017352.
Общее количество образовательных программ с даты основания колледжа и за последние пять лет	Образовательная деятельность по ОП с 2016 по 2021 годы осуществлялась согласно ГОСО РК 2010,2016, 2020 гг. с учетом Рекомендации Организации Объединенных наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) и Международной организации труда (МОТ) в целях интеграции системы технического и профессионального образования в международное образовательное пространство.
Контингент студентов	Контингент по специальности «Акушерское дело»

аккредитуемой образовательной программы на начало текущего учебного года	составляет 69 студентов, из них по государственному образовательному заказу обучается 67 студентов (97,1 %), на коммерческой основе – 2 человека (2,1 %). На государственном языке обучается 69 студентов (100%).
Показатель трудоустройства выпускников (средний), %	100%
Штатные преподаватели/ Совместители, в т.ч. % остепененности	33 штатных преподавателя. Из них имеют высшую категорию – 6 чел. (18,1%), первую – 9 (27,2%), педагогов-исследователей - 2 (6,0%), магистров – 3 (9,1%), имеют вторую категорию – 7 чел. (21,2%).

2.2 Сведения о предыдущей аккредитации

Аккредитация образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело» квалификация 4S09130201 «Акушер» сроком на 5 лет аккредитационным агентством НКАОКО/IQAA, свидетельство IA №033 от 16.01.2017 г.

2.3 Заключение по результатам рецензирования отчета по самооценке образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело» квалификация 4S09130201 «Акушер» на соответствие Стандартам аккредитации и выводы

Отчет по самооценке образовательной программы (далее – отчет) представлен на 181 страницах основного текста, 15 приложений, копий или электронных версий документов, расположенных по ссылке <https://cloud.mail.ru/public/RfWj/adNv17kJb>

Отчет характеризуется полнотой ответов на все 9 основных стандартов аккредитации и критерии, структурированностью с учетом рекомендаций Руководства по проведению институциональной и специализированной самооценки медицинской организации образования, которые были предоставлены колледжу аккредитационным центром - ЕЦА, а также внутренним единством информации. К отчету прилагается сопроводительное письмо за подписью директора колледжа к.м.н. Саржановой А. Н., в котором подтверждается достоверность количественной информации и сведений, включенных в отчет по самооценке.

В отчете имеется список 16 членов внутренней комиссии по самооценке с указанием ответственности каждого сотрудника, сведения о представителе организации, ответственной за проведение специализированной самооценки образовательной программы является заведующая отделением Артышева Рыскуль Каиржановна.

Самооценка образовательной программы, проведена на основании приказа директора колледжа №477 от 30.06.2021 года «О создании рабочей группы по проведению институциональной и специализированной самооценки и написанию отчетов».

Отчет рецензирован экспертом по аккредитации: Кумаровой Алтынай Балтабаевной, и в рецензиях отмечены сильные стороны и области для улучшения образовательной программы, а также рекомендации по дополнениям и изменениям, в том числе следующие:

Стандарты	Рекомендации рецензента (-ов)
2	- Рекомендовано указать нумерацию в разделе методы преподавания и обучение; - Указать реализацию ОП согласно ГОСО 2020 г. с указанием ресурсного обеспечения дисциплин (РУП, элективные дисциплины, силлабусы, УМКД); - Рекомендовано указать в отчете ссылку на диаграмму №1.
3	- Повысить уровень грамотности студентов в IT-технологиях; - Описать подробнее практическую часть прохождения ИА выпускниками за прошедший период; - Рекомендовано указать в отчете ссылку на диаграмму №2.

4	<ul style="list-style-type: none"> -Рекомендовано указать ссылки, где опубликованы внутренние нормативные документы: положения, методические рекомендации и т.д. (стандарт 4); -Указать количество вовлеченных студентов из числа специальности 09130200 «Акушерское дело» в студенческом самоуправлении; -Дополнить информацией и сведениями при прохождении ПП и УПП студентами; -Рекомендуется отразить конечный результат обучения по специальности 09130200 «Акушерское дело» т.е. трудоустройство по годам.
5	<ul style="list-style-type: none"> - Пункт 5.1.1 дополнить информацию по программам, которая определяет их категорию, ответственность и баланс между сотрудниками; - Описать систему мотивации и стимулирования преподавателей; -Указать наличие или отсутствие наставничества, «Школы молодого преподавателя».
6	<ul style="list-style-type: none"> - Пункт 6.1.3 дополнить информацию посредством регулярного обновления и расширения материально-технической базы; - Рекомендовано указать ссылки на таблицы и диаграммы; - Создать и активизировать работу мини - типографии; - Увеличить уровень мотивации преподавателей и студентов в восприятии научных разработок.
7	<ul style="list-style-type: none"> - Продолжить работу по обновлению и содержанию НПА; - Недостаточное количество образовательных программ на английском языке; - Рекомендуется написать сравнительный вывод к разделу 7.
8	<ul style="list-style-type: none"> - Отсутствие мини – типографии; - Укрепить материально-технической базу с учетом актуальности и реформирования системы здравоохранения РК; - Пункт 8.5.1 дополнить информацию по конструктивному взаимодействию с сектором здравоохранения.
9	<ul style="list-style-type: none"> - Продолжить работу по увеличению количеству преподавателей специальных дисциплин; - Рекомендуется подробно написать проводивший анализ текущей деятельности и прошлых опытов и сравнительно написать вывод.

Таким образом, в процессе обратной связи с представителем колледжа, экспертами получены ответы на возникшие вопросы и в отчет по самооценке внесены соответствующие изменения и дополнения по рекомендациям рецензентов.

Во всех стандартах приведена реальная практика ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан в подготовке студентов по 09130200 «Акушерское дело» образовательной программы 5-ть предыдущих лет, аргументированные данные, примеры реализации образовательной программы национальных и международных мероприятий, учебно-методического сопровождения, ресурсной базы, подтверждающие соблюдение требований стандартов аккредитации.

Основными показателями качества образовательной программы являются следующие:

1) Качество учебных программ (проявляется не только в соответствии образовательным стандартам в области той или иной учебной дисциплины, но и в наличии инновационной составляющей).

2) Качество студентов (знания, полученные ранее по профильным для обучающегося учебным дисциплинам; владение иностранным языком и компьютером; желание студентов учиться и др.).

3) Качество знаний (определяется их фундаментальностью, глубиной и востребованностью в работе после окончания обучения). В открытом образовании

организацией мониторинга за карьерой выпускников могут заниматься руководители региональных центров, для чего целесообразно создавать базы данных о выпускниках.

4) Востребованность выпускников, конкурентоспособность их на рынке труда, достижения.

Описание в отчете по самооценке достаточно полное и актуализированное по количеству студентов, преподавателей, администрации, сведениям об отборе и приеме, итогам обучения, результатам оценки знаний и навыков, планам по развитию и совершенствованию и т.д.

Отчет представлен в ЕЦА в завершённом виде, с корректировкой данных по вышеприведенным рекомендациям, написан грамотным языком, формулировки по каждому стандарту ясны и понятны и описаны в соответствии с критериями стандартов, таблицы и рисунки (схемы, фотографии) содержат ссылки в тексте и имеют сквозную нумерацию.

Качество отчета по самооценке послужило основой для перехода к следующему этапу процедуры аккредитации – внешней оценке. Экспертами запланирована валидация данных отчета, сопоставление сведений из отчета с той информацией, которая будет получена при визите в колледж, т.е. проведение верификации количественных и качественных показателей.

3. Описание внешней экспертной оценки

Внешняя экспертная работа в рамках оценки образовательной программы была организована в соответствии с Руководством по проведению внешней оценки организаций образования ЕЦА (утверждено приказом Генерального директора НУ «Евразийский центр аккредитации и обеспечения качества образования и здравоохранения» №5 от 17.02.2017 г.) и согласно программе, утвержденной 08 декабря 2021 г. генеральным директором ЕЦА Сарсенбаевой С.С. и согласованной с председателем ВЭК Ситказиновой Г.К. и директором колледжа Саржановой А. Н.. Даты визита в организацию: 22-24 декабря 2021 года.

Внешняя оценка направлена на валидацию данных отчета по самооценке и верификацию показателей, свидетельствующих о степени соответствия критериям стандартов аккредитации.

Последовательность осуществления визита в течение 3-х дней подробно представлена в Программе посещения (далее – программа), которая находится в документации аккредитационного центра и в приложении 3 к данному отчету. Программа является доказательством осуществления всех запланированных мероприятий в рамках внешней экспертной оценки.

Участие зарубежного эксперта Олейникова Татьяна Анатольевна, (Россия, Курск) обеспечено на платформе zoom (видеозаписи архивированы в аккредитационном органе).

Для получения объективной информации членами ВЭК были использованы следующие методы и их результаты:

- собеседование с руководством и административными сотрудниками – 21 человек;
- интервью со студентами образовательной программы - 27 человек;
- изучение веб-сайта и раздела, посвящённого образовательной программе <http://hmc-astana.kz/>
- интервьюирование 10 сотрудников, 33 преподавателей, задействованных в реализации образовательной программы;
- анкетирование преподавателей и студентов - 48 и 45 соответственно;
- наблюдение за обучением студентов - практических занятий:

1) «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра общей практики», курс 1, 113 м/і, предмет: анатомия. Тема: «Үлкен қан айналым шеңберінің артериялары, веналары. Лимфа жүйесі» Преподаватель: Мусажанова Майра Касымхановна;

2) «Лечебное дело», квалификация "Фельдшер", курс 1, 111 е/і, предмет: микробиология және вирусология. Тема: «Вирустық жұқпа қоздырғыштары. ЖРВИ-ге гепатит, онковирусты жұқпаларға арнайы және жалпы алдын алу шаралары» Преподаватель: Ешетова Табия Сүгірәліқызы

3) «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра общей практики», курс 1,

112 м/і, предмет: самопознание (факультатив). Тема: «Духовное возрождение в современном Казахстане: Программа «Рухани жаңғыру». Преподаватель: Карабаева Жанна Сериковна;

4) «Акушерское дело», квалификация «Акушер», курс 1, 111 а/і, предмет: физиология. Тема: «Жүрек бұлшық етінің физиологиялық қасиеттері». Преподаватель: Рахманбердыева Зульфия Қалжанқызы;

- обзор ресурсов для образовательной программы в контексте выполнения стандартов аккредитации: посещены базы практики/клинического обучения, в том числе:
 - 0301000 «Лечебное дело» - Городская станция скорой медицинской помощи;
 - 0302000 «Сестринское дело» - Многопрофильная городская детская больница №2;
 - 0305000 «Лабораторная диагностика», 0306000 «Фармация» - «Многопрофильный медицинский центр»;
 - 0301000 «Акушерское дело» - Многопрофильная городская больница №1 с перинатальным центром;
- изучение учебно-методических документов в количестве 55 ед. как до визита в организацию, так и во время посещения подразделений (перечень изученных документов в приложении 2).

Со стороны коллектива колледжа обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе посещения и по спискам участков интервью и собеседований (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о количестве и категории участников встреч, интервью, собеседований с членами ВЭК

№	Ф.И.О.	Должность
1	Саржанова А. Н.	Директор
2	Кадышева И. В.	Заместитель директора по учебно-производственной работе
3	Ахмет К. Ы.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4	Тлеужанова А. Б.	Руководитель учебно-методического отдела
5	Жаксылыкова Ж.Б.	Руководитель отдела управления человеческими ресурсами
6	Кайсаева А.А.	Руководитель отдела по организации учебного процесса
7	Кулмуканова С. К.	Заведующая отделением «Сестринское дело»
8	Артышева Р. К.	Заведующая отделением «Сестринское дело»
9	Акбергенова А. И.	Заведующая отделениями «Лечебное дело», «Фармация», «Лабораторная диагностика», «Стоматология»
10	Шокеева А. С.	Заведующая практикой
11	Тулебаева Т.М.	Заведующая учебной частью
12	Хамзина Ж.Т.	Главный бухгалтер
13	Абильдинова Г.С.	Руководитель отдела информационных технологий
14	Буранбаева М.Е.	Заведующий библиотекой
15	Марханова Н. Т.	Заведующая отделением повышения квалификации
16	Бердібай С.М.	Президент Студенческого Парламента
17	Туканаева С. С.	Заведующая отделениями «Лабораторная диагностика»
18	Сулейменова С.Н.	Заведующая ЦМК «Общегуманитарные и социально – экономические дисциплины»
19	Карабаева Ж. С.	Заведующая ЦМК «Общепрофессиональные дисциплины»

20	Теслина Г. Н.	Заведующая ЦМК «Специальных дисциплин №1»
21	Анарова А. А.	Заведующая ЦМК «Специальных дисциплин №2»

Таким образом, при реализации мероприятий программы, а именно, по итогам собеседования с директором, членами консультативно-совещательного органа (педагогического совета), в интервью со студентами и преподавателями установлено соответствие критериям **стандарта 1**. Участники образовательного процесса знают миссию колледжа и цели, ценности образовательной программы, принимали участие в формировании предложений для формулирования миссии, при этом миссия и цели, задачи программы доведены до сведения потенциальных студентов через сайт, соцсети, информационные письма в медицинские организации, школы. Просмотрены планы Педагогического совета, методического совета, ЦМК на период 5 лет, включающий такие направления как:

- непрерывное творческое совершенствование содержания образовательных услуг в соответствии с тенденциями развития науки, практики и изменений запросов рынка, внедрение новых образовательных программ (далее – ОП) и технологий, основанных на компетентностном подходе;

- совершенствование учебно-воспитательного процесса и реализация молодежной политики;

- модернизация МТБ колледжа в соответствии с современными тенденциями развития науки;

- развитие кадрового потенциала учебного заведения в соответствии с современными квалификационными требованиями к уровню подготовленности педагогических кадров, что подтверждает выполнение стандарта аккредитации и демонстрирует цели, задачи и перспективы по развитию образовательной программы.

Из интервью со студентами установлено, что перед началом занятий преподаватели информируют и разъясняют о целях и задачах образовательной программы, критериях оценок, базах обучения. Это свидетельствует о соответствии **стандарту 2** в части адаптации обучения к потребностям студентов.

В колледже имеются рабочие программы, УМКД, в которых определены цели, учтена интеграция практических и теоретических компонентов, определена самостоятельная работа. Установлено их соответствие ГОСО и к типовым требованиям.

Посещая теоретическое занятие «Лечебное дело», квалификация "Фельдшер", курс 1, 111 е/і, предмет: микробиология және вирусология, **по теме** «Вирустық жұқпа қоздырғыштары. ЖРВИ-ге гепатит, онковирусты жұқпаларға арнайы және жалпы алдын алу шаралары», количество - 2 часов, эксперты получили убедительные данные, что обучение проводится по календарно - тематическому плану, выполняются тестовые задания, прослеживается обратная связь между преподавателем и обучающимися, имеется возможность у студентов совершенствовать практические навыки по выявлению симптомов преджелтушного и желтушного периода вирусных гепатитов.

Кроме этого в колледже преподавателями обеспечивается соблюдение этических аспектов при реализации образовательной программы, экспертами был изучен кодекс этики (24.12.2021г.) и во время интервью со студентами подтвердили, что информированы о содержании этого документа.

При посещении занятия по специальности 09130200 «Акушерское дело», квалификация «Акушер», курс 1, 111 а/і, предмет: физиология, на тему «Жүрек бұлшық етінің физиологиялық қасиеттері», в количестве часов, эксперты увидели, что построение и организация занятия содействует развитию клинических практических компетенций студентов колледжа. Широко применяется наглядный метод при объяснении и закреплении на манекенах и фантомах. Одновременно студенты формируют и углубляют свои теоретические знания, развивают коммуникативные навыки.

Анализ образовательной деятельности показал, что научная и исследовательская основа по дисциплинам учтена, внесена дополнениями в библиографию УМКД и силлабусы, активно используются преподавателями и применяют их на занятиях.

Применение в учебном процессе онлайн ресурсов, контрольно-измерительных средств, показало, что в колледже внедрена надлежащая политика оценки, позволяющая разносторонне оценить учебные достижения студентов. В интервью студенты рассказали о формах оценок, например, онлайн тесты, решения ситуационных задач, экзаменов (зачетов) и удовлетворенность получением регулярной обратной связи от преподавателей. Система апелляции результатов оценки отражена в документах колледжа и за период работы претендентов на апелляцию не было. Таким образом, установлено соответствие стандарта 3.

Во время посещения организации и при собеседованиях с сотрудниками: Кадышевой И.В. - заместитель директора по учебно-производственной работе, Ахмет Г.Ы.- заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Тлеужанова А.Б. -руководитель учебно-методического отдела, комиссия убедилась, что в колледже имеется система документирования, которая доступна для всех преподавателей и сотрудников. Были предоставлены следующие документы: ежегодные операционные планы, годовые отчеты, положения подразделений, договора с преподавателями и студентов, учебно-методическую документацию (рабочая программа, рабочие учебные планы, силлабусы, журналы), оценочные средства (чек-листы, ведомости), свидетельства, сертификаты и удостоверения.

Обзор веб-сайта показал, что на страницах размещены необходимые для обучающихся документы <http://hmc-astana.kz/>, имеется информация об учебном образовательном процессе, силлабусы, расписание экзаменов, занятий лекционных и практических, внутриколледжных мероприятий, которые регулярно обновляются. При собеседовании с Тлеужановой А.Б. (руководитель учебно-методического отдела) эти сведения были подтверждены.

Беседы с Кайсаевой А.А. (руководитель отдела по организации учебного процесса), Шокеевой А.С. (заведующая практикой), Тулебаевой Т.М. (заведующая учебной частью) включали такие вопросы, которые позволили экспертам узнать о подходах к привлечению сотрудников из клинических баз для преподавания, о стратегии и тактике набора и приема студентов на данную специальность, об информационной обеспеченности образовательной программы.

В интервью с 33 преподавателями, экспертами получены ответы о программе повышения квалификации, финансировании данного обучения, наличия у них сертификации по методике преподавания.

В этот же день экспертами изучены материалы по приему студентов и отбору преподавателей и установлено соответствие стандарту 4.

С целью верификации данных стандарта 5, внешними экспертами получено мнение о кадровой политике и подходах к развитию педагогической компетенции преподавателей, мотивированности для работы со студентами, реализации системы эдвайзеров.

Экспертами обнаружено, что преподаватели инициируют темы НИР для студентов в рамках научных студенческих кружков, стимулируют потребность в дополнительном обучении и самостоятельной работе с литературой, медицинской документацией

Во время посещения клинических баз:

- Городская станция скорой медицинской помощи;
- Многопрофильная городская детская больница №2;
- Многопрофильная городская больница №1 с перинатальным центром», экспертами проведено обследование ресурсов, их соответствие программе обучения, доступности для преподавателей и студентов, насколько это оборудование современное и соответствует потребностям обучающихся и практического здравоохранения.

Деятельность, выполняемая обучающимися в ходе практики, соответствует предстоящей профессиональной деятельности и построена на реализации компетенций ГОСО по специальности, приближена к реальным условиям практического здравоохранения. Для них на

клинических базах созданы условия, имеется учебная комната, тренажёрные манекены для обучения, медицинские инструменты, аппараты, приборы, оборудование, материалы и прочие изделия, применяемые в медицинских целях отдельно или в сочетании между собой, а также вместе с другими принадлежностями. Экспертами получены доказательства выполнения стандарта 6, а так же валидация сведений отчета по самооценке.

В целях выполнения данных отчета по самооценке и получения доказательств о качестве образовательной программы, было проведено интервью со студентами по специальности 09130200 «Акушерское дело». Экспертами заданы вопросы об удовлетворенности обучением, достаточности времени для курации пациентов, работы с медицинской документацией, об удовлетворённости методами преподавания и квалификацией преподавателей, социальной и моральной поддержке нуждающихся в этом студентов, участии в научной работе, доступности ресурсом международных баз данных профессиональной литературы. В целом студенты удовлетворены обучением, методами оценивания, и целенаправленно поступали в данную организацию, так как считают, что у организации образования хорошие ресурсы, имидж и международные связи, в тоже время студентам хотелось бы больше самостоятельности введении пациентов, проведении международных мероприятий.

При ответах на вопросы зарубежного эксперта Олейниковой Татьяны Анатольевны студенты показали свою активность и приверженность организации образования, продемонстрировали свою суждения по организации обучения, оценивании их навыков, консультативной поддержке, возможности участвовать в НИР. Экспертами изучены документы студентов (портфолио, результаты оценки студентов, результаты анкетирования).

Было проведено интервью с работодателями:

- ГКП на ПХВ «Городская станция скорой медицинской помощи» - Оразбаев Мурат Бекайдарович;
- Многопрофильная городская детская больница №2 - Кулушева Гульнар Ережеевна;
- ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №6» - Байсеркина Динара Сатжановна;
- ГКП на ПХВ «Городской центра фтизиопульмонологии» - Цепке Анна Борисовна;
- ГКП на ПХВ «Многопрофильный медицинский центр» - Тулеутаев Мухтар Есенжанович;
- ТОО «УКЦ «Стоматология»» - Есентаева Эльмира Акниязовна;
- ГКП на ПХВ Многопрофильная городская больница №1 - Абдуов Марат Карсыбекович;
- ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №7» - Куаньшева Айгуль Шалабаевна;
- ГУ «Специализированный дом ребенка» - Кенжебаева Сауле Кенжетаевна

в режиме онлайн и включали следующие вопросы: знание целей и задач образовательной программы, участие их в разработке ОП, в работе совещательных органов, удовлетворенность базовыми знаниями и навыками студентов, участие в обучении студентов через наставничество. Даны ответы на обеспечение преподавателей и студентов необходимыми ресурсами для практического обучения, в формирования клинического мышления, о проблемах взаимодействия с участниками образовательного процесса, трудоустройстве выпускников.

Обзор ресурсов организации показал, что соответствуют целям и задачам образовательной программы, были посещены клинические базы «Многопрофильная городская больница №1, 2». В ходе бесед было подтверждено, что сотрудники колледжа обеспечивают коллегиальные и этичные отношения с руководством клинических баз, с медперсоналом для достижения конечных результатов в обучении студентов. Предоставляется достаточное количество тематических пациентов, имеется современное оборудование и демонстрируется их доступность. Преподаватели являются кураторами (наставниками), обеспечивают качественное обучение с соблюдением этики и деонтологии. Перед началом соответствующей дисциплины образовательной программы, студентам доводятся информацию о курсах и навыках, которые они должны приобрести и развить за время обучения.

В последний день визита в организацию состоялось совещание членов ВЭК по итогам внешней оценки. Проведено заключительное обсуждение итогов внешней оценки образовательной программы, изучения документов, результатов собеседования, интервью, анкетирования. Члены ВЭК приступили к проектированию заключительного отчета ВЭК. Сделаны обобщения результатов внешней оценки. Экспертами индивидуально заполнен «Профиль качества и критериям внешней оценки образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело», квалификация 4S09130201 «Акушер» на соответствие Стандартам аккредитации ЕЦА». Обсуждены

Для работы ВЭК были созданы комфортные условия, организован доступ ко всем необходимым информационным и материальным ресурсам, доказывающим качество образовательной программы. Комиссия отмечает высокий уровень корпоративной культуры, высокую степень открытости коллектива в предоставлении информации членам ВЭК.

Председателем Ситказиновой Г.К. проведено итоговое открытое голосование по рекомендациям для Аккредитационного совета ЕЦА по периоду аккредитации. В завершении программы визита председателем ВЭК для руководства и сотрудников организации образования оглашены рекомендации по итогам внешней оценки в рамках проведения специализированной аккредитации.

Заключение: Программа и график внешней экспертной оценки ВЭК выполнена полностью. Со стороны коллектива колледжа обеспечено участие всех лиц, указанных в программе. Для получения доказательств выполнения стандартов аккредитации и верификации, данных отчета по самооценке, внешними экспертами запрошены документы, видео-презентация, фото-, видео о ресурсах (архивировано в документах ЕЦА), согласно рекомендациями Руководства по проведению самооценки.

3. Результаты анкетирования.

Наблюдателем от ЕЦА в период 22-24 декабря 2021 проведено онлайн анкетирование на ресурсе <https://webanketa.com/>.

Опрос студентов включает 39 вопроса.

Всего ответили 45 человек (всего 138 студентов на текущий год). Фельдшеров -33, Акушеров – 12.

Хотели бы рекомендовать обучаться в данной организации образования своим знакомым, друзьям, родственникам – 86,67% (39 студентов);

Согласны с утверждением, что руководители программ и преподаватели осведомлены о проблемах учащихся, связанных с обучением в колледже – 84,44% (38 студентов);

Ответили положительно на вопрос что руководители программ и преподаватели вовлекают учащихся в работу совещательных органов (методический совет, педагогический совет, комитеты образовательных программ) – 91,11% (41 студент);

Удовлетворенность условиями и оснащением учебных комнат, аудиторий колледжа – 86,67% (39 студентов);

Согласны с тем, что в колледже созданы условия для отдыха и питания обучающихся (комнаты для отдыха, скамейки/беседки на территории, буфет-столовая) в перерывах между занятиями – 86,67% (39 студентов);

Дали положительный ответ к утверждению что оргтехника (компьютеры, ноутбуки, принтеры) доступны для учащихся в аудиториях и базах практики – 93,33% (42 студента);

Полностью согласны, что преподаватели обеспечивают учащихся методическими и дидактическими материалами, дополнительной литературой для подготовки к занятиям – 95,56% (43 студента);

Согласны, что в организации образования имеется доступ к участию учащихся в научно-исследовательской работе – 97,78% (44 студента);

Удовлетворенность полностью библиотечным фондом – 97,78% (44 студента);

Удовлетворенность доступом к электронным образовательным ресурсам – 95,56% (43

студента);

Полностью удовлетворенность доступом к медицинским услугам для обучающихся – 93,33% (42 студента);

Удовлетворенность деятельностью наставников, кураторов, тьюторов – 95,56% (43 студента);

Согласны, что преподаватели и сотрудники колледжа уважительно относятся к учащимся – 95,56% (43 студента);

Согласны, что в организации образования существуют и реализуются социальные программы поддержки учащихся – 95,56% (43 студента);

Знают о наличии в организации образования службы консультирования карьеры учащегося – 95,56% (43 студента);

Полностью согласны, что в организации образования налажена система самостоятельного обучения студентов/учащихся – 93,33% (42 студента);

На вопрос «Оцените организацию обучения на базах практики» 75,56% (34 студента) ответили «отлично», 24,44% (11 студентов) ответили «хорошо»;

Полностью согласны с утверждением, что имеется достаточное время для практического обучения (ведение и уход за пациентами, медсестринские обходы, работа в лабораториях и т.д.) – 95,56% (43 студента);

Меня устраивает расписание учебных занятий по дисциплинам образовательной программы – 91,11% (41 студент);

Полностью удовлетворены методами оценки их знаний и навыков – 95,56% (43 студента);

Преподаватели на занятиях регулярно применяют активные и интерактивные методы обучения – 93,33% (42 студента);

Меня удовлетворяют взаимоотношения с сокурсниками, коллегами, медицинским персоналом – 97,78% (44 студента);

Доступность руководства колледжа для учащихся – 100%;

На вопрос «Занимаетесь ли Вы в данное время в научном кружке или участвуете в научном проекте?» ответили: да – 37,78% (17 студентов), нет – 40% (18 студентов), планирую начать – 20% (9 студентов);

Уверены, что колледж позволяет приобрести необходимые знания и навыки по выбранной специальности – 97,78% (44 студента);

Как Вы считаете, нужно ли проводить аккредитацию колледжа или образовательных программ? – 100% ответили положительно

По этим данным можно сделать **вывод**, что обучающиеся удовлетворены работой организации.

Опрос преподавателей включал 26 вопросов анкеты. Всего ответило 48 человек (всего в штате 33), при этом педагогический стаж до 5 лет – у 18,75%, до 10-и лет – 12,5%, свыше 10 лет – 68,75%.

Полностью удовлетворенность организацией образовательного процесса в данном образовательном учреждении – 97,92%;

Согласны, что в данной организации образования соблюдается этика и субординация в отношениях между коллегами, преподавателями, руководством – 100%;

Меня устраивает организация труда и рабочего места в данной организации образования – 97,92%;

Согласны, что в организации существует возможность для карьерного роста и развития компетенций преподавателя – 97,92%;

Меня устраивает заработная плата – 97,92%;

Я обучался на курсах (программах) повышения профессиональной квалификации: менее 1 года назад – 37,5%, в данном году – 54,17%, более 3-х лет назад – 6,25%;

Характеристика микроклимата в коллективе отдела/отделения/департамента/кафедры, где я работаю: удовлетворительно – 81,25%, вполне устраивает – 16,67%;

В данной организации образования я имею возможность реализоваться как профессионал по специальности – 97,92%;

Полностью согласны, что обучающиеся данной организации образования обладают высоким уровнем знаний и практических навыков после завершения программы обучения – 93,75%;

Ответили положительно на вопрос «Реализуются ли в организации образования программы социальной поддержки преподавателей?» - 87,5%;

Руководители организации прислушиваются к Вашему мнению в отношении вопросов по образовательному процессу, воспитательной работе, НИР, клинической работе – 85,42% ответили положительно.

Результаты анкетирования в целом демонстрируют удовлетворенность образовательным процессом, ресурсами клинической базы, компетенциями преподавателей, а также свидетельствуют о наличии централизованного управления образовательной программой.

4. Анализ на соответствие стандартам аккредитации по итогам внешней оценки ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело» квалификация 4S09130201 «Акушер»

Стандарт 1: МИССИЯ И КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Доказательства выполнения стандарта:

Экспертная комиссия получила убедительные данные о том, что в ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан имеются разработанные миссия, цели и задачи, стратегический план соответствующие национальной политике в сфере профессионально – технического образования. Внешняя и внутренняя миссии, видение, принципы деятельности и стратегический план развития колледжа определены в соответствии с заявленными целями и задачами, а также имеющимися ресурсами: финансовыми, материально-техническими, кадровыми с учетом потребности рынка и представленного региона. Коллектив колледжа ставит перед собой задачи подготовки квалифицированных и компетентных специалистов соответствующего уровня и профиля, конкурентноспособных на рынке труда, свободно владеющих своей специальностью, способных к эффективной работе на уровне мировых стандартов.

Миссия колледжа представляет собой смысл его деятельности, направленной на конечный результат, декларирует статус колледжа, принципы его работы и намерения руководства и полностью соотносится со стратегией, соответствует задачам развития региона, страны, национальной системы технического и профессионального образования.

В 2009 году в связи с внедрением в образовательный процесс колледжа системы менеджмента качества (далее - СМК) в соответствии требованиями СТ РК ИСО 9001-2009 была определена Миссия колледжа, основой успешного выполнения которой является гибкая система обновления содержания образования, ориентированная на международный уровень.

Для разработки миссии созданы участовали сотрудники колледжа, работодатели и студенты, окончательный вариант рассмотрен на педагогическом совете (протокол №1 от 28.08.2009 г.). В 2016 миссия была актуализирована, в 2021 году миссия была пересмотрен педагогическим коллективом и внесены дополнения в части подготовки специалистов (Протокол №1 от 31.08.2021 г.).

Информация о миссии, цели и задачах колледжа размещены на информационных стендах, в информационных буклетах для абитуриентов, в путеводителях для студентов, а также на сайте колледжа www.hmc-astana.kz.

Колледж направляет свою деятельность на формирование базовых и профессиональных компетенций. В конечном результате обучения образовательной программы учитывают роль выпускников в системе здравоохранения и ориентированы на подготовку компетентного специалиста, способного выполнять функции в соответствии с установленными требованиями и обучаться на протяжении всей жизни.

Колледж руководствуется принципами активной и взаимовыгодной интеграции с практическим здравоохранением, во взаимодействии с образовательными и медицинскими организациями. В стратегическом плане определены стратегические направления формирования профессиональной компетентности специалиста.

Колледж с 2016 года по 2021 год осуществлял подготовку специалистов в соответствии с ГОСО РК 2010г. с изменениями и дополнениями от 21.02.2020 г. № ҚР ДСМ-12/2020 по следующей специальности 09130200 «Акушерское дело» .

С целью подготовки конкурентоспособных выпускников ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г.Нур-Султан направляет свою деятельность на формирование базовых и профессиональных компетенций (далее-БК и ПК) и воспитание гармонично развитой личности.

На основе типовых учебных планов и типовых учебных программ (далее – ТУП) составлялись РУП. Для учебно-методического сопровождения по каждой дисциплине разрабатывают УМК (Положение об УМК - протокол МС №4 от 25.02.16г.; Методические рекомендации по составлению слайбасов - протокол ПС №4 от 27.11.19г, Положение об академической поддержке студентов - протокол МС №4 от 25.02.16г.).

Анализ методик обучения и содержание курсов, экспертиза качества образовательных программ проводится регулярно ЦМК, научно-методической службой, методическим советом колледжа с приглашением работодателей по утвержденным планам и отражается в протоколах заседаний. (Протокол № 3, № 4, ЦМК № 2,3,4).

Уровень сформированной каждой компетенции проводится через ежегодный опрос работодателей и анализ об уровне удовлетворенности новыми компетенциями и итогового контроля проводимого НЦНЭ.

Имеются следующие подтверждающие документы:

- Стратегический план развития ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан;
- Планы работ структурных подразделений колледжа;
- Протоколы заседаний коллегиальных органов (педсовета, метод совета, заседаний ЦМК).
- Протокол № 1 от 29.08.2020 г. заседания Педагогического совета.

Определены сильные стороны ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан (далее колледж), которые включают:

- Миссия, цели и политика образовательной программы соответствует национальной системе образования и запросам потенциальных потребителей программы.
- Миссия и цели ОП опубликованы и доступны всем заинтересованным лицам.
- колледж является аккредитованным учебным заведением;
- имеет статус Высшего медицинского колледжа;
- регулярный внутренний контроль и анализ всех видов деятельности колледжа;
- признание заслуг колледжа в Республике Казахстан и за её пределами в образовательной сфере;
- доверие потенциальных и реальных потребителей образовательных услуг;

Выводы ВЭК по критериям. Соответствуют из 9 стандартов: полностью - 7, значительно – 2, частично - 0, не соответствуют – 0.

Стандарт 1: выполнен

Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:

1) Шире вовлекать обучающихся и социальных работодателей в разработку образовательных программ.

Стандарт 2: ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Доказательства выполнения стандарта:

Экспертная комиссия получила убедительные данные, что образовательная программа по специальности 09130200 «Акушерское дело» квалификация 4S09130201 «Акушер» и процесс обучения осуществляется на основании нормативных учебно-методических, правовых документов и позволяет вести качественную подготовку специалистов согласно стандартам.

Образовательная учебная программа по специальности 09130200 «Акушерское дело» соответствует миссии, целям, задачам и стратегическому плану колледжа, ожидаемым результатам обучения и ориентирована на подготовку конкурентоспособных специалистов.

Образовательную деятельность Колледж осуществляет на основании государственной лицензии от 06.11.2019 г. № KZ01LAA00017352.

Содержание учебных дисциплин, последовательность изучения тем и их взаимосвязь определяется ГОСО РК 2016 по 2021г., ТУП, РУП на основании которых преподаватели разрабатывают учебные рабочие программы, календарно-тематические планы, где учитываются требования к уровню подготовки обучающихся: базовые, профессиональные, специальные компетенции. ТУП включает учебные дисциплины по циклам, объем учебного времени на изучение дисциплин, порядок их изучения и формы контроля, график и план учебного процесса, сводные данные по бюджету времени. На основании РУП составляется график учебного процесса и утверждается директором колледжа.

Базовые и профессиональные модули включают модули обязательного компонента и компонента по выбору. Перечень модулей обязательного компонента определяется типовым учебным планом (далее – ТУП). Каталог компонента по выбору определяется колледжем, рассматривается на заседании ПС (протокол №6 от 30.06.2021 г.).

В колледже последовательность изучения учебных дисциплин, распределение учебного времени по каждой из них по курсам и семестрам устанавливается с учетом междисциплинарных связей. Контроль логической последовательностью изучения дисциплин осуществляет учебная часть, методист, заведующие ЦМК.

ОП характеризуется рядом целей, структурой содержания программы, различными методами преподавания; качеством преподавания и достижения студентов, а также достаточные ресурсы для поддержки и совершенствования образовательных программ.

В ходе реализации ОП колледж способствует достижению студентами конечных результатов, овладению БК и ПК, предусмотренными ГОСО, развивается способность к обучению в ходе будущей профессиональной деятельности. По окончании ОП студентам присваивается квалификация «Акушер».

В колледже имеется четкий стратегический план, разработанный и утвержденный коллегиальным органом управления, определяющий все виды его деятельности, дальнейшую политику развития колледжа, которая рассматривается на Педагогическом совете (от 27.11.2019 протокол № 2.).

Для активизации учебного процесса, привития студентам принципов научного подхода к аналитическому и критическому мышлению преподаватели используют интерактивные методы обучения, кооперативные технологии, проблемное обучение, элементы игровых технологий, компьютерные технологии. В практических занятиях широко используются приемы ролевых игр, которые способствуют созданию атмосферы пребывания в медицинских учреждениях, формированию нравственных, коммуникативных и профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности.

В дисциплине "Акушерство" используется метод стандартизированного пациента, роль которого выполняет обученный студент, что позволяет визуально собрать анамнез, этапы обследования и неотложную помощь при преэклампсии и эклампсии.

В рамках научно-исследовательской работы предусмотрено 3 раздела: «Общегуманитарные, социально-экономические дисциплины», «Общепрофессиональные дисциплины», «Специальные дисциплины».

В колледже организована кружковая работа, цель которой - формирование у студентов интереса и потребностей в научном творчестве и развитии творческого мышления, научной самостоятельности, повышения внутренней организации, осознанного отношения к обучению, углубления и закрепления знаний, полученных в процессе обучения, презентационные навыки, коммуникативная и интерактивная компетенция.

Анализируя деятельность кружковой работы, можно констатировать, что исследовательская работа способствует эффективному внедрению студентов в профессиональную деятельность, прививает принципы научного подхода, формирует качества исследователя, способности аналитического и критического мышления.

В колледже большое внимание уделяется практическому обучению, которое проходит на клинических базах МО и играет важнейшую роль в подготовке будущих специалистов - формирует систему профессиональных знаний, навыков и компетенций, определяющую уровень экспертизы квалификация специалиста.

График и содержание учебных программ для практических занятий и производственной практики определяются в соответствии с рабочим учебным планом и квалификационными требованиями.

60% учебного времени выделено на практического, в процессе обучения студентов акцент ставится на умение работать в команде, способность к адаптации.

Приказом МО в группу для осуществления учебно-методического руководства практики назначаются общие, непосредственные руководители на рабочих местах и менторы из числа опытных квалифицированных специалистов. На сегодняшний день в рамках «Программы обучения менторов» обучено 95 человек: главные, старшие медсестры, процедурные медсестры, медсестры профильных отделений.

Итоги УПП и ПП обсуждаются на заседании ЦМК специальных дисциплин и Педагогическом совете.

Имеются документы, подтверждающие выполнение стандарта:

- Учебно-программная документация (учебный план, типовые рабочие учебные и программы, индивидуальные учебные планы по каждой дисциплине)
- Электронная библиотечная система;
- Договора с 14 медицинскими организациями;

Определены сильные стороны колледжа, которые включают:

- наличие информационно - методического обеспечения;
- высококвалифицированный ППС, умело применяющий активные методы и информационные технологии обучения;
- стабильный уровень трудоустроенности, что является доказательством конкурентоспособности выпускников;
- введение дисциплин, определяемых организацией образования, учитывающих спрос на рынке труда.
- налаженные связи с 14 медицинскими организациями города и области;

Выводы ВЭК по критериям. Соответствуют из 19 стандартов: полностью - 14, значительно – 5, частично - 0, не соответствуют - 0.

Стандарт 2: выполнен

Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:

- 1) Усилить практико - ориентированную работу по овладению профессиональных компетенций на всех уровнях образовательного процесса;
- 2) Расширить и продолжить работу по внедрению элементов дуального обучения;

3) При проведении учебных занятий по специальным дисциплинам разделение группы на подгруппы не более 8 человек в соответствии с «Типовыми правилами деятельности видов организации ТИПО, послесреднего образования» № 369 от 07.04.2020г;

4) Включить в учебные планы компонент по выбору дисциплину «Основы научной методологии».

Стандарт 3: ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Доказательства выполнения стандарта:

Экспертная комиссия получила убедительные данные, что действующая в колледже система оценивания основана на регламентирующей нормативно-правовой документации. Колледж демонстрирует эффективный непрерывный механизм внутренней оценки качества и экспертизы образовательных программ путем мониторинга качества образования, различного вида контроля подготовки обучающихся. Оценивание производится по всем ключевым конечным результатам и по всем видам деятельности и осуществляется в колледже посредством текущего, рубежного контроля, дифференцированных зачетов, промежуточного и итогового контролей по дисциплинам учебного плана специальности согласно рабочему учебному плану.

В соответствии с «Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов» и «Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся в организациях образования», для оценки знаний и навыков обучающихся функционирует система контроля и оценки знаний обучающихся.

Перечень дисциплин и форма проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются в соответствии с ГОСО и вносятся в график учебно-воспитательного процесса в начале учебного года.

На информационных стендах, в силлабусах для студентов указаны наименования циклов и учебных дисциплин с обязательной формой контроля (экзамены, зачеты).

Оценка учебных достижений обучающихся осуществляется по традиционной системе оценивания «2», «3», «4», «5» (ГОСО РК 2016 года) и по бально-рейтинговой системе при кредитной технологии обучения (ГОСО РК 2020г, 2021 г.).

Согласно ГОСО РК 2020 года по кредитно-модульной технологии оценка знаний обучающихся производится формативно и суммативно (текущий рейтинг, рубежный рейтинг, экзамен, итоговый рейтинг). Формула оценки $I = R \times 0,6 + E \times 0,4$. Методы и формы текущего контроля зависят от содержания учебного материала, его сложности, уровня подготовки обучающихся.

Для проведения аттестации (тесты, дифференцированные тесты и экзамены) преподаватели готовят экзаменационный материал (экзаменационные билеты, тестовые задания; наглядные пособия, фантомы, тренажеры, разрешенные к экзамену; оборудование, инвентарь).

Экзаменационные и сводные ведомости, книжки успеваемости ведутся в соответствии с приказом МОН РК от 16 сентября 2021 года №472.

В колледже производится мониторинг всех видов контроля промежуточной аттестации, итогового контроля, среза знаний по дисциплинам и аттестации (на заседаниях ЦМК, методического, педагогического советов). Общая политика по оценке студентов, включающая сроки проведения оценки, критерии оценки, методы и формы проведения, отражаются в силлабусах каждой дисциплины. Силлабусы по дисциплинам разрабатываются преподавателями, рассматриваются на ЦМК и утверждаются методическим советом колледжа.

При реализации ОП преподаватели используют принципы, методы и практики оценивания, включая образовательные достижения студентов, оценку знаний, навыков и профессиональных ценностей, которые сопоставимы с методами преподаваниями и результатами обучения

Для осуществления текущего контроля используются различные устные и письменные формы и методы, такие как: фронтальный, индивидуальный, комплексный контроль, самоконтроль и взаимный контроль, тестовый контроль, решение ситуационных задач, ролевые игры и другие типы текущего контроля. Разработаны материалы для текущего и итогового контроля дисциплины.

Формы итогового контроля учебных дисциплин соответствуют ГОСО РК и ТУПах учебных дисциплин, ежегодно обсуждаются и утверждаются на заседаниях ЦМК, УМС колледжа. Имеются данные о привлечении социальных партнеров в оценивание профессиональных компетенций обучающихся, корректирующих действиях коллектива колледжа результатов обучения. Принципы, методы и практика оценки учебных достижений сопоставимы с методами обучения и преподавания и гарантируют достижения обучающимися конечных результатов.

Политика оценивания учебных достижений студентов объективна и прозрачна, (справочник-путеводитель, информационные стенды, на заседаниях старост, ЦМК, через куратора и заведующих отделениями)

Имеются документы, подтверждающие выполнение стандарта:

- Учебно-программная документация (учебный план, типовые рабочие учебные и программы, индивидуальные учебные планы по каждой дисциплине)
- Электронная библиотечная система;
- Договора с 14 медицинскими организациями;
- Теоретические и практические журналы на бумажных носителях и в электронном формате;
- Анкетные данные студентов;
- Зачетные книжки и ведомости.
- материалы промежуточного и итогового контроля по дисциплинам;
- расписание экзаменов.

Определены сильные стороны колледжа, которые включают:

- проведение уровня образования с учетом стандартов и современных требований к качеству;
- оценка обучающихся проводится с помощью последовательных процедур на основе критериев и разработанных положений;
- удовлетворенность участников образовательной деятельности качеством образовательных услуг;
- создание благоприятных условий для качественного образования;
- стабильный положительный % успеваемости при сдаче итоговой государственной аттестации выпускников;
- обеспечение объективности результатов обучения и конкурентоспособности выпускников.

Выводы ВЭК по критериям соответствуют из 5 стандартов: полностью - 5, значительно - 0, частично – 0, не соответствуют – 0.

Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита нет.

Стандарт 4: ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Доказательства выполнения стандарта:

Прием граждан в ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан осуществляется на основании Закона Республики Казахстан «Об образовании», Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования»,

В колледже определена и внедрена политика приема студентов в ОП в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта МЗ РК для медицинских и фармацевтических специальностям ТиПО, на основании установленных правил и требований уполномоченного органа в область образования.

Конкурс объявляется информационной системой Управления образования путем автоматизированного распределения поступающих по средней оценке (баллам) общеобязательных и профессиональных предметов в соответствии со свидетельством об образовании и оценками (баллами), полученными по результатам специальных экзаменов. проводится университетом и с учетом квоты приема. Общая оценка была создана на основе оценок по четырем предметам: двум обязательным, двум профильным и другим специальным соревнованиям.

Правила приема граждан и план приема на обучение в ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата города Нур-Султан согласовываются с руководителем Управления образования города Нур-Султан и утверждаются руководителем Колледжа на текущий учебный год (на 2016-2017 учебный год от 29 мая 2014 года, на 2017-2018 учебный год от 27 мая 2015 года, на 2020-2021 учебный год от 25 мая 2020 года).

Управления образования публикует на официальных интернет - источниках результаты конкурса абитуриентов на базе начального среднего образования - 23 августа, на базе общего среднего образования - 25 августа календарного года.

Зачисление по государственному образовательному заказу (далее - госзаказ) в колледж поступающих на специальности среднего звена производится по заявлению лиц на конкурсной основе с учетом проектной возможностей колледжа. Прием заявлений ОП 09130200 «Акушерское дело» в 2021 году осуществлялся на бюджетной основе, на базе общего среднего образования.

На основании Постановления Правительства Республики Казахстан № 264 от 28.02.12 года «Об утверждении размеров квоты при поступлении в организации образования» зачислены в состав обучающихся колледжа по специальности «Лечебное дело» с квалификацией «Акушер» в 2017-2018 учебном году – сирота (Мажура Анастасия), иностранец (Жуасхан Еркегүл); в 2019-2020 учебном году – иностранец (Хурметхан Харакат); в 2020-2021 году - сирота (Даниярова Диана), 2 иностранца (Еркинбек Актоты, Хизатбек Айгерим), в 2021-2022 году-1 инвалид (Мырзалы Дарын).

На сайте колледжа в разделе «Абитуриент» размещена информация о виртуальной приемной комиссии.

В колледже действует система академического консультирования и поддержки студентов с целью улучшения образования, создания благоприятных условий для обучения, проведения свободного времени, ведения здорового образа жизни и социальной поддержки.

Консультирование студентов проводится с первого курса всеми подразделениями колледжа (администрацией, учебной частью, учебно-методическим отделом, библиотекой) и службами поддержки студентов: педагог-психолог, инспектор КДМ. За каждой группой закреплен куратор, который решает вопросы, связанные с учебным процессом в колледже, внеурочной деятельностью, индивидуальными проблемами студентов, межличностными отношениями в группе, включением студентов в социально значимую и общественную деятельность.

Директором колледжа ведется прием обучающихся по личным вопросам. Любой студент может обратиться с жалобами и предложениями к куратору группы, заведующим отделением, заместителям директора. В свободном доступе для студентов на 1 этаже расположен ящик доверия. Все жалобы и предложения рассматриваются, принимаются решения.

Формой участия студентов в соуправлении колледжа является и остается успешно функционирующий орган студенческого самоуправления: Студенческий парламент и Комитет по делам молодежи. Целью является решение вопросов организации учебного процесса, формирования гражданской активности студентов, корпоративной культуры, социальной

компетентности, гражданской ответственности, гуманистической направленности, способных действовать в целях совершенствования своей личности, общества и государства.

Студенты вместе с преподавательским составом вправе вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, участвовать в создании и совершенствовании ОП.

Парламент состоит из 8 фракций, деятельность которого строится на принципах взаимопомощи и доверия, стремления к развитию, равноправия всех студентов, коллективности принятия решений.

В колледже созданы все условия для всесторонней работы организации «самоуправления», повышения потенциала обучающихся. Для организации выделен специальный кабинет, оборудованный техническими средствами. Все мероприятия, проводимые студенческим парламентом опубликовано на личном сайте *hmc-astana.kz* и странице в Instagram *hmc_college*.

Имеются документы, подтверждающие выполнение стандарта:

- материалы приемной комиссии (ведомости, приказы, личные дела поступивших, журналы регистрации абитуриентов, протоколы заседаний приемной комиссии);
- анкетные материалы студентов и работодателей;
- отзывы работодателей о выпускниках колледжа;
- положение о студсовете, отчеты о работе студсовета, протоколы заседаний);
- отчеты по воспитательной работе.

Определены сильные стороны колледжа, которые включают:

- достаточный уровень подготовки студентов, соответствующий требованиям системы здравоохранения;
- наличие в колледже системы самоуправления студентов;
- системы социальной поддержки студентов;
- обновление материально-технической базы согласно требованиям подготовки;
- регулирование приема в колледж за счет сбора прямых заявок от медицинских организаций, учета показателей трудоустройства выпускников по каждой специальности;
- наличие совета кураторов, как формы адаптации и академического консультирования, обучающихся с целью планирования профессиональной карьеры;
- политика и критерии поступления в колледж объективны, прозрачны и гласны;
- привлекательный статус колледжа, как престижного и конкурентоспособного учебного заведения для абитуриентов;
- разнообразие форм студенческой деятельности (участие в мероприятиях международного, республиканского, областного масштаба, и т.п.);

Выводы ВЭК по критериям. Соответствуют из 13 стандартов: полностью - 12, значительно - 1, частично - 0, не соответствуют - 0

Стандарт 4: выполнен

Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:

- 1) Расширить методологию профориентационной работы по специальности

Стандарт 5: АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ ПРЕПОДАВАТЕЛИ

Доказательства выполнения стандарта:

Экспертная комиссия получила убедительные данные о том, что в колледже существует эффективная система мотивации, стимулирования деятельности преподавателей и молодых педагогов, повышения квалификации АУП. Направления развития кадрового потенциала определяются Кадровой политикой колледжа (перепутверждена в январе 2020 года), нацеленной на эффективное управление и развитие человеческого капитала

Кадровая политика осуществляется в соответствии со Стратегическим планом развития колледжа на 2017-2021 годы. Руководство колледжа на постоянной основе проводит анализ количественного и качественного состава преподавателей, а также осуществляет регулярный контроль и оценку педагогической деятельности.

Преподавательский состав формируется из потребностей в эффективной реализации образовательных программ, а также исходя из общего объема учебной нагрузки 1080 часов в год на основании Постановления Правительства РК за № 77 от 31.12.2013 года. Годовая нагрузка штатных преподавателей составляет от 720 до 1080 часов.

Общая категоричность на сегодняшний день составляет – 81,8%, доля педагогов с высшей, первой категории и магистров – 60,6%. Ученую степень кандидата медицинских наук имеет 1 чел. (3 %).

На 2021 – 2022 учебный год на специальности «Акушерское дело» - 33 штатных преподавателя. Из них с высшей категорией – 6 чел. (18,1%), первой – 9 (27,2%), педагогов-исследователей - 2 (6,0%), магистров – 3 (9,1%), имеют вторую категорию – 7 чел. (21,2%). В 2020-2021 учебном году прошли аттестацию 2 педагога-исследователя (6,06%), которые получают доплату.

Процесс повышения квалификации преподавателей колледжа проводится системно, планомерно и направленно на совершенствование работы. Повышение квалификации преподавателей осуществляется в разных учебных центрах: НАО имени Ы.Алтынсарина МОН РК, «TALAP» Коммерциялық емес акционерлік қоғамы Оқу орталығы, Союз Медицинских колледжей Казахстана, в Медицинском центре дополнительного образования «MEDICIN ALL», АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу», JAMK Университет прикладных наук (Финляндия). За 2016-17 учебный год прошли курсы повышения квалификации-10 преподавателей, за 2017-18 учебный год – 4, за 2018 - 19 учебный год - 5, за 2019 - 20 учебный год - 17, за 2020-21 учебный год -7.

Обновляются теоретические и практические знания специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач. Преподаватели колледжа публикуют свои работы в сборниках международных конференций и на страницах изданий различных уровней, разрабатывают учебно-методические пособия и руководства, публикуют статьи в периодических изданиях, сборниках материалов научно-практических конференций.

За 2016-2021гг. преподаватели были награждены грамотами акима области, МОН и МЗ, а также отраслевыми наградами. (Нагрудный знаки: «Денсаулық сақтау ісінің үздігі» - Сулейменова Б.А., «Медбикелік істі дамытуға үлес қосқаны үшін» - Жаупанова З.Ж., Қазақстан педагогтар қауымдастығы төс белгісі «Үздік педагог» -Майжанова Г.Т.)

Преподавательский состав работает в направлении организации благоприятной учебной среды, которая позволяет студенту формировать базовые и профессиональные компетенции («Концепция студенто-центрированного подхода к обучению и воспитанию» 2018г.).

В рамках Международного сотрудничества в магистратуре по программе «Болашак» в Великобритании завершила обучение - один преподаватель.

Преподавателями подготовлены –37 видеоуроков, которые были размещены на сайте колледжа, на Youtube-каналах, на сайте Elordamekter.

Преподаватели ОП принимают активное участие в работе международных, Республиканских, научно-практических конференциях, педагогических чтениях и семинарах.

Имеются документы, подтверждающие выполнение стандарта:

- личные дела преподавателей;
- приказы по приему на работу преподавателей;
- планы работ и материалы;
- анкетные данные преподавателей.

Определены сильные стороны колледжа, которые включают:

- наличие квалифицированного кадрового состава преподавателей;
- система рейтинговой оценки компетентности педагогического состава;
- систематический процесс повышения квалификации преподавателей;
- внедрение инновационных педагогических технологий;
- наличие международного сотрудничества для повышения потенциала ППС;

- использование инновационных и активных технологий обучения.

Выводы ВЭК по критериям. Соответствуют из 4 стандартов: полностью - 4, значительно – 0, частично - 0, не соответствуют – 0.

Стандарт 5: выполнен

Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:

- 1) Продолжить работу по укомплектованию преподавателей – магистров по узким дисциплинам.

Стандарт 6: ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

Доказательства выполнения стандарта:

Экспертная комиссия получила убедительные данные о том, что в колледже имеется ассортимент материально-технических, информационных библиотечных ресурсов; методической, научной литературы на бумажных и электронных носителях в разрезе специальности, которые постоянно обновляются, пополняются с учетом актуальности и реформирования системы здравоохранения РК, и используются как в колледже, так и на практических базах.

Материально-техническая база колледжа располагается на земельном участке, общей площадью 4927,4 кв.м.

Имеющиеся ресурсы в достаточном объеме соответствуют нормативно-правовым актам, соответствуют заявленной миссии, стратегическим целям и доступны для преподавателей и обучающихся колледжа. В соответствии с требованиями ГОСО РК в колледже функционируют 64 кабинета и аудиторий для практических и теоретических занятий, в том числе 5 учебных лабораторий, актовый зал, конференцзал, тренажерный зал, медпункт, 2 спортивные площадки.

Колледж ведёт постоянную работу по развитию и обновлению материально-технического оснащения, внедрению информационных технологий в учебный процесс. Материально-техническая база соответствует санитарно-гигиеническим нормам и требованиям противопожарной безопасности. В колледже функционируют общежитие на 220 мест, 2573,2 кв.м; буфет на 40 мест, также 5 цифровых вилеокамер.

Развернут Региональный симуляционный центр и 2 симуляционных зала, оснащенный современным оборудованием, манекенами, тренажерами для отработки практических навыков (1 – по сестринским технологиям и неотложной помощи; 2 – развернут в виде станций – для отработки симуляций, сдачи срезов, сдачи ОСКЭ). Имеются симуляционные кабинеты по сестринским технологиям – 8, по акушерству – 2, по педиатрии – 3, по хирургии – 3, по терапии – 2, по ЛФК и массажу – 1, ИВБДВ – 1 и др. Оснащенность учебно-производственным оборудованием составляет 96 %.

Уровень обеспеченности учебного процесса техническими средствами обучения, а также степень оснащённости учебным производственным оборудованием достаточно высок, что позволяет преподавателям колледжа активно использовать в своей деятельности современные мультимедийные технологии в обучении, имеется возможность отработки профессиональных навыков студентов на современных симуляционных манекенах.

Образовательная деятельность по ОП обеспечена достаточными финансовыми ресурсами и соответствует требованиям устойчивости организации образования

Клиническая практика проводится в клиниках Договоров о сотрудничестве.

Перечень обязательных мест прохождения производственной (клинической) практики соответствует Европейским директивам (Директива 2013/55/EU) о признании профессиональных квалификаций: общая и специализированная медицина; общая и специализированная хирургия; уход за детьми и педиатрия; акушерство; психическое здоровье и психиатрия; уход за пожилыми людьми и людьми старческого возраста и гериатрия; уход на дому.

Колледж ведёт эффективную работу по внедрению информационных технологий в учебно-воспитательный процесс. Функционируют 3 класса информационных технологий, 30

мультимедийных кабинетов, оснащенных интерактивными досками и мультимедийными проекторами, моноблоками и компьютерами последнего поколения, которые подключены к локально-вычислительной сети, имеют выход в систему Интернет, 2 мобильных мультимедийных класса, мультимедийный подиум.

В здании учебного корпуса располагается библиотека (160 кв.м.), которая состоит из 4 помещений: читальный зал на 32 посадочных места, оснащенный 10 компьютерами, учебный абонемент, художественный абонемент, книгохранилище.

Библиотека имеет выход в широкоформатную систему Интернет, электронный каталог, подключение к онлайн источникам доказательной и научной литературы, доступ к экспертно-правовому portalу МЦФЭР (Медицинский центр финансово-экономического развития: ACTUALIC– медицина, ACTUALIC – образование), с мая 2018 года внедрен программный комплекс 3D конструктор внутренних болезней «Боткин».

Книжный фонд по ОП составляет на 2021 год – 39526 экземпляра: учебная литература – 24595 экз., из них на государственном языке – 13789 экз., электронные учебники – 1910 экз., в том числе на государственном языке – 1201 экз.

В колледже функционируют 4 научных кружка под руководством преподавателей (Приказ об учебно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей №790 от 20.11.2020 г.) и включает в себе 4 направления научно-исследовательской работы:

1. Наука и ее роль в современном обществе;
2. Окружающая среда и здоровье населения;
3. Пропаганда здорового образа жизни среди молодежи;

Колледж активно взаимодействует с международными образовательными учреждениями и заключил соглашения: Финляндия - меморандум о сотрудничестве в области здравоохранения, медицинского образования и науки JAMK и LAMK (02.09. 2016 г.); с Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Свердловский областной медицинский колледж» (г. Екатеринбург, Россия, 2017г.)

Имеются документы, подтверждающие выполнение стандарта:

- Планы и табеля кабинетов и
- Планы работ председателей ЦМК;
- Материалы кружковой работы (планы, фотоотчеты, материалы издательской деятельности); - Договора с международными партнерами и планы работ.

Определены сильные стороны колледжа, которые включают:

- наличие современных симуляционных манекенов, компьютерного и интерактивного оборудования;
- наличие электронно-библиотечной системы;
- наличие официального сайта колледжа с информацией о его деятельности на трех языках;
- развитие системы безопасной среды для обучающихся и персонала (противопожарная сигнализация, видеонаблюдение, лицензионная охрана и др.);
- наличие собственного учебно-клинического центра с симуляционным центром;
- пополнение манекенами и муляжами учебных кабинетов для практических занятий;
- широкий охват клинических баз для практического обучения;

Выводы ВЭК по критериям. Соответствуют из 13 стандартов: полностью - 10, значительно – 3, частично - 0, не соответствуют - 0

Стандарт 6: выполнен

Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:

- 1) Продолжить работу по обновлению и пополнению библиотечного фонда учебной литературой на государственном языке;
- 2) Подать заявку для строительства спортивного зала;
- 3) Улучшить качество и доступ к Интернет-ресурсам;
- 4) Рекомендуются в рамках международного сотрудничества расширить академическую мобильность студентов и преподавателей.

Стандарт 7: ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Доказательства выполнения стандарта:

Экспертная комиссия получила убедительные данные о том, что оценка образовательных программ проводится на основании успеваемости и качества знаний обучающихся, данных мониторинга удовлетворенности студентов, ППС и работодателей, а также их достижений.

Для регулярной оценки и мониторинга ОП проводится внутренняя и внешняя экспертиза рабочих учебных планов, учебных программ дисциплин и УМК.

Участие внешних заинтересованных сторон в реализации Политики обеспечивается через внешние аудиты СМК, критериями аудита являются требования ГОСТ РК ИСО 9001-2016. Объем проверки – процессы и документация СМК в структурных подразделениях.

По результатам проведенных аудитов подготавливаются отчеты. В 2021 г. колледжем успешно пройден ресертификационный аудит на соответствие требованиям СТ РК ИСО 9001 – 2016 (Сертификат соответствия требованиям СТ РК ISO 9001-2016 (ISO 9001:2015) «Системы менеджмента качества. Требования» № KZ.7500207.07.03.00343 от 30.06.2021 г. действителен до 30.06.2024г).

Внутренние аудиты проводятся заместителями директора по УПР, руководителем отдела по УМР, руководителем ООУП, заведующими отделений, методистом, председателями ЦМК. По результатам проверки руководителем проверенного подразделения разрабатываются корректирующие действия, направленные на предотвращение возможности появления выявленных несоответствий в будущем.

Эффективность ОП подтверждается результатами промежуточной и ИА, анкетирования студентов, работодателей, отзывами работодателей. Студенты проходят регулярную оценку текущего, рубежного, итогового контроля знаний, что обеспечивает их постоянное участие в оценке ОП.

Колледж систематически собирает и анализирует результаты обратной связи от преподавателей и обучающихся. Для оценки эффективности ОП проводится анонимное анкетирование студентов и преподавателей. По итогам анкетирования можно сделать вывод о степени удовлетворенности студентов и преподавателей.

Открытость и доступность руководителя и администрации колледжа для родителей, студентов и ИПР подтверждаются наличием блога директора, ящика доверия, сайта www.hmc-astana.kz и электронной почты колледжа lrc_colleg@mail.ru.

С целью повышение удовлетворенности студентов и преподавателей: совершенствуются методы оценки, проводится индивидуальная работа с ППС, использование и применение интерактивных методов на занятиях, обновление материально-технического обеспечения.

Для изучения и оценки образовательных программ в колледже существует механизм рецензирования и согласования от работодателей, получения обратной связи от студентов, преподавателей методами анкетирования, опроса, проведение мониторинга учебных достижений студентов по итогам текущей, промежуточной, итоговой аттестации с обсуждением на заседании ЦМК, обсуждения итогов учебных показателей по полугодиям на педсовете, получение отзывов от председателей ГАК-представителей соцпартнеров об уровне профессиональной компетенции выпускников

Колледж вовлекает основные заинтересованные стороны в программу мониторинга и в мероприятиях по оценке образовательных программ и учебного процесса. Оценка знаний и навыков обучающихся проводится по дисциплинам по результатам полугодий. Ежегодно проводится срез знаний по предметам, выносимым на промежуточную и итоговую аттестацию с анализом результатов. Осуществляется внутриколледжный контроль по качеству преподавания отдельных дисциплин специальности и состояния учебно-методической документации.

Преподаватели обеспечивают качество обучения, осуществляют систематическую оценку ОП с целью достижения конечных результатов, используют различные методологические подходы, проводят анализ на соответствие и улучшение ОП.

Колледж вовлекает работодателей в оценку ОП, привлекая их к разработке, к участию в заседаниях коллегиальных советов, в ярмарке вакансий, рецензировании учебно-методического материала к итоговой аттестации. Внутренний мониторинг деятельности колледжа и его подразделений осуществляются в соответствии с внутренними нормативными документами и носят плановый характер. В колледже систематически проводятся исследования ожидания и удовлетворенности преподавателей, сотрудников, работодателей, студентов всех курсов с помощью социологических методов, таких как анкетирование. Колледжем проводится анкетирование работодателей по удовлетворенности качеством подготовки выпускников, анкетирование выпускников по удовлетворенности конечными результатами. Трудоустройство выпускников за период 2016-2020гг. составляет в среднем 100%.

Имеются документы, подтверждающие выполнение стандарта:

- Протоколы заседаний ЦМК;
- Материалы педагогических, методических советов, материалы ВКК;
- Результаты анализа опроса и анкеты обучающихся 1 - 3 курсов;
- Материалы анонимных опросов работодателей.

Определены сильные стороны колледжа, которые включают:

- достаточная материально-техническая база;
- квалифицированный преподавательский состав;
- успешное прохождение независимой оценки знаний выпускниками;
- эффективное взаимодействие с социальными партнерами;
- уровень удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса, преподавателей – результатами своего труда;

Выводы ВЭК по критериям. Соответствуют из 10 стандартов: полностью – 9, значительно – 1, частично - 0, не соответствуют - 0

Стандарт 7: выполнен

Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита нет:

Стандарт 8: УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

Доказательства выполнения стандарта:

Экспертная комиссия получила убедительные данные о том, что действующая организационная структура колледжа разработана в соответствии с миссией, целями и задачами.

Штатная структура управления колледжа определяет состав подразделений и перечень должностей колледжа (Директор, заместитель директора, заведующие отделениями, председатели ЦМК). Подразделения колледжа представляют собой официальные группы работников, ответственных за выполнение определенного набора функций (Педагогический совет, наблюдательный совет, методический совет, совет кураторов).

Директор назначается руководителем УОЗ города Нур-Султан в соответствии с трудовым законодательством РК и осуществляет руководство деятельностью колледжа, несёт ответственность за образовательную, административно-хозяйственную и финансовую деятельность.

Квалификация руководителей структурных подразделений соответствует задачам управления. Имеется база внутренних и внешних нормативно-правовых актов, регулирующих все основные процессы. Демонстрируется открытость и доступность руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей и родителей оперативно реагируя и разрешая любые возникшие вопросы. Внутренний распорядок деятельности колледжа представлен полным перечнем учредительных, законодательных документов, нормативно-правовых актов и инструктивных стандартов определяющих деятельность учебного заведения и ТиПО в целом.

Согласно требованиям СТ РК ИСО 9001-2016 учебным заведением определены процессы, необходимые для СМК, предусматривающие их последовательность и взаимодействие,

выполняющие принцип постоянного улучшения.

Результаты деятельности, эффективность действующих форм управления ОП, перспективы дальнейшего совершенствования управления и обучения рассматриваются и обсуждаются в итоговых отчетах директора, заместителей директора и руководителей основных структурных подразделений на собраниях. НР СР, ПС, МС, а также в годовых отчетах о деятельности за 6 месяцев, 9 месяцев и один год перед уполномоченным органом.

В колледже согласно плану проводится инспекционный, сертификационный, ресертификационный внешний и внутренний аудит системы менеджмента качества..

Структура управления включает в себя руководство (директор, заместители директора) и руководителей структурных подразделений колледжа. Ответственность каждого структурного подразделения и сотрудников установлены в положениях о структурных подразделениях и в должностных инструкциях.

Поделены руководство и контроль по научно - методического процесса и учебно - воспитательного процесса между заместителями директора. Руководитель ОПК ведет организационную работу по проведению дополнительных и неформальных программ обучения медицинских работников столицы.

В своей работе сотрудники структурных подразделений руководствуются инструкцией, правилами внутреннего распорядка, приказами директора.

В колледже функционирует СМК, которое отражает институциональное видение и стратегию развития. Владельцами процессов установлен порядок обеспечения ресурсами и информацией, необходимых для поддержания этих процессов и их мониторинга, осуществляется наблюдение, измерение и анализ этих процессов, принимаются меры, необходимые для достижения запланированных результатов и постоянного улучшения процессов СМК.

Перспективный план финансирования соответствует Миссии и стратегическим целям колледжа. Бюджет колледжа планируется на 3 года, согласно правилам составления и представления бюджетной заявки. За последние 5 лет поступление доходов колледжа имеет стабильную тенденцию роста. Совокупный доход колледжа в 2021 году возрос по сравнению с 2017 годом в 1,5 раза. Объемы доходов по внебюджетным средствам стабильны.

Колледж обеспечивает прозрачность распределения бюджета. Расходование финансовых средств на приобретение товаров, работ и услуг производится на основании утвержденного плана государственных закупок, в осуществлении которых участвуют непосредственно директор, главный бухгалтер, гос. закупщик, хозяйственная часть, юрист, а также другие подразделения колледжа.

Колледж в соответствии с Уставом и действующим законодательством РК оказывает платные услуги. Условия и порядок оказания платных услуг разработаны в соответствии с Законом РК «О государственном имуществе» от 1 марта 2011 года № 413-IV; Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III с внесенными изменениями и дополнениями от 01.01.2015 года; Уставом колледжа; Государственной лицензией на образовательную деятельность №KZ01LAA00017352 от 6 ноября 2019 года.

Расходы на выплату заработной платы планируются на основании составленного штатного расписания и начисляются в соответствии с постановлением Правительства РК от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий» и с Положением об оплате труда и мотивации работников, Положением об оказании платных услуг.

Колледж показывает эффективный и стабильный механизм финансирования, планирования, отчетность, открытость и прозрачность распределения бюджетных средств на принципе гласности.

Колледж имеет соответствующий административный и академический штат для обеспечения эффективного менеджмента и размещения ресурсов.

Структура управления включает в себя руководство колледжа (директор, заместители директора по УПР и УВР) и руководителей структурных подразделений колледжа: руководитель отдела по учебно-методической работе, руководитель отдела по организации учебного процесса, главный бухгалтер, 4 заведующих отделений, заведующий ОПК и симуляционного центра, руководитель отдела управления человеческими ресурсами, руководитель хозяйственной службой, заведующий практикой, заведующий учебной частью, заведующий библиотекой, заведующий общежитием.

В целях поддержания соответствия квалификации штатных работников задачам управления разработаны блок-схемы СМК КП-10 «Управление персоналом»: система повышения квалификации педагогических работников и сотрудников; аттестация преподавателей.

На отделении 09130200 «Акушерское дело» - 33 штатных преподавателя. Из них имеют высшую категорию – 6 чел. (18,1%), первую – 9 (27,2%), педагогов-исследователей - 2 (6,0%), магистров – 3 (9,1%), имеют вторую категорию – 7 чел. (21,2%).

Общая категорийность составляет – 81,8%, доля педагогов с высшей, первой категории и магистров – 60,6%. Ученую степень кандидата медицинских наук имеет 1 чел. (3 %).

Качественные и количественные параметры ППС соответствуют квалификационным требованиям, установленным Правилами лицензирования образовательной деятельности и целям ОП для обеспечения эффективного менеджмента и размещения ресурсов

Колледж осуществляет тесное взаимодействие с сектором здравоохранения, общественностью и правительством по подготовке кадров для практического здравоохранения.

Систематически колледж работает по содействию в трудоустройстве выпускников. Ежегодно совместно с УОЗ г. Нур-Султан по запросу колледжа осуществляется мониторинг потребности в специалистах в МО. Окончательное распределение выпускников ежегодно проводится в апреле на «Ярмарке вакансий» с приглашением представителей руководства и отделов УЧР МО г. Нур-Султан (Приказ по распределению №280 от 16.04.2021 г.).

Мониторинг трудоустройства выпускников подтверждается справками с места работ, подтверждениями от МО по запросу колледжа ежегодно каждые полгода, данными ГЦВП, запрашиваемых Управлением образования.

В колледже имеется конструктивное взаимодействие с сектором здравоохранения, обществом и правительством, которое способствует обеспечению квалифицированными специалистами в соответствии с потребностями общества.

Имеются документы, подтверждающие выполнение стандарта:

- устав колледжа;
- стратегический план развития;
- должностные обязанности сотрудников;
- положения, рекомендации;
- книга учета приказов;
- книга регистрации входящих и исходящих документов;
- планы работ структурных подразделений;
- правила внутреннего распорядка;
- номенклатура дел.

Определены сильные стороны колледжа, которые включают:

- в колледже разработана структура управления и администрирования основных и вспомогательных процессов,
- установлена ответственность структурных подразделений и сотрудников колледжа;
- колледж осуществляет конструктивное взаимодействие с сектором здравоохранения, обществом и правительством, которое способствует обеспечению квалифицированными специалистами в соответствии с потребностями общества.

Выводы ВЭК по критериям. Соответствуют из 12 стандартов: полностью - 11, значительно – 1, частично - 0, не соответствуют - 0

Стандарт 8: выполнен

Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита:

- 1) Рекомендуется обеспечить прозрачность системы управления путем размещения планов и принимаемых решений Педагогического совета на веб - сайте колледжа;
- 2) Усилить работу по систематизации организационной, учебно – планирующей, методической документации в соответствии с требованиями СМК на государственном языке.

Стандарт 9: НЕПРЕРЫВНОЕ УЛУЧШЕНИЕ

Доказательства выполнения стандарта:

Экспертная комиссия получила убедительные данные о том, что колледж непрерывно повышает качество предоставляемых образовательных услуг. Цели стратегического плана развития колледжа актуализируются с учетом изменений потребностей здравоохранения, нормативно-правовой документации, преобразований в обществе.

Планирование проводится по результатам анализа существующих потребностей колледжа, с учетом текущей деятельности, в соответствии с предшествующим опытом и перспективами на будущее. В колледже регулярно проводится анализ деятельности ППС, с целью устранения недостатков, а также при разработке стратегии, политики в области качества и пересмотра организационной структуры и функций. Постоянно выделяются ресурсы на основе проводимых анализов на непрерывное улучшение.

Имеются документы, подтверждающие выполнение стандарта:

- Стратегический план

Определены сильные стороны колледжа, которые включают:

- разработаны Миссия, видение, Стратегический план развития на 2017-2021 гг., включающий цели, задачи, мероприятия и целевые индикаторы, направленные на подготовку конкурентоспособных специалистов, ориентированных на работу в многопрофильных медицинских организациях, способных действовать в условиях рыночных отношений;

- постоянное обновление образовательных программ в соответствии с изменениями демографической ситуации, структуры заболеваемости, социально-экономических и культурных условий;

- участие колледжа в Республиканских проектах и конкурсах.

- способность наладить отношения со всеми заинтересованными сторонами (управление здравоохранения города и области, медицинские и фармацевтические организации).

Выводы ВЭК по критериям. Соответствуют из 4 стандартов: полностью - 4, значительно - 0, частично - 0, не соответствуют – 0.

Стандарт 9: выполнен

Рекомендации по улучшению, выявленные в процессе внешнего визита нет:

6. Рекомендации по улучшению образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело» квалификация 4S09130201 «Акушер» ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Нур-Султан:

- 1) Шире вовлекать обучающихся и социальных работодателей в разработку образовательных программ (1.1.2 и 1.2.5);
- 2) Усилить практико-ориентированную работу по овладению профессиональных компетенций на всех уровнях образовательного процесса (2.1.2 и 2.2.4);
- 3) Расширить работу по внедрению элементов дуального обучения (2.6.2);
- 4) При проведении учебных занятий по специальным дисциплинам руководствоваться в подгруппе не более 8 человек, в соответствии с «Типовыми правилами деятельности видов организации ТиПО, послесреднего образования» № 369 от 07.04.2020г (2.1.2);
- 5) Включить в учебные планы компонент по выбору дисциплину «Основы научной методологии» (2.3.1);
- 6) Расширить методологию профориентационной работы по специальности (4.2.1);
- 7) Продолжить работу по укомплектованию преподавателей – магистров по узким дисциплинам (5.2.1).
- 8) Колледжу подать заявку для строительства спортивного зала (6.1.1);
- 9) Улучшить качество и доступ Интернет-ресурсов (6.3.2);
- 10) Продолжить работу по обновлению и пополнению библиотечного фонда на государственном языке (6.3.0);
- 11) В рамках международного сотрудничества расширить академическую мобильность студентов и преподавателей (6.5.2);
- 12) Разместить планы и принимаемые решения Педагогического совета на веб - сайте колледжа для прозрачности системы управления (8.4.2);
- 13) Продолжить и усилить работу по систематизации организационной, учебно – планирующей, методической документации в соответствии с требованиями СМК на государственном языке. (8.4.2)

7. Рекомендация Аккредитационному совету ЕЦА

Члены ВЭК установили соответствие образовательной программы по специальности 09130200 «Акушерское дело», квалификация 4S09130201 «Акушер» ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж» акимата г. Нур-Султан - Стандартам аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального образования (ТиПО) и пришли к единогласному мнению рекомендовать Аккредитационному совету ЕЦА аккредитовать вышеназванную образовательную программу на период 5 лет.

	ФИО
Председатель	Ситказинова Гульнара Кинжитаевна
Зарубежный эксперт	Олейникова Татьяна Анатольевна
Казахстанский академический эксперт	Муканова Динара Адлетовна
Казахстанский академический эксперт	Токбергенова Гульмира Тельмановна
Казахстанский академический эксперт	Кумарова Алтынай Балтабаевна
Казахстанский академический эксперт	Аманова Эльмира Газизовна
Казахстанский академический эксперт	Итесова Лязат Мухамбедбадековна
Представитель работодателей	Орынбасаров Абзал Байырбекович
Представитель студентов	Ширгатова Зарина Айбатовна

Наблюдатель от ЕЦА Умарова М.А.

**Профиль качества и критерии внешней оценки образовательной программы колледжа
(обобщение)**

Стандарт	Критерии оценки	Количество стандартов	Оценка			
			Полностью соответствует	Значительно соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
1.	МИССИЯ И КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	9	7	2		
2.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА	19	14	5		
3.	ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	5	5	-		
4.	ОБУЧАЮЩИЕСЯ	13	12	1		
5.	АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ	4	4	-		
6.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ	13	10	3		
7.	ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	10	9	1		
8.	УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ	12	11	1		
9.	НЕПРЕРЫВНОЕ УЛУЧШЕНИЕ	4	4	-		
	Итого:	89	76	13		
			89			

Список документов, изученных членами ВЭК в рамках проведения внешней оценки

№	Наименования документов	Количество
1.	Стратегический план колледжа	1
2.	Перспективный план развития	1
3.	Комплексный план мероприятий	1
4.	Договора о международном сотрудничестве	2
5.	Перспективный план повышения квалификации ППС	6
6.	Приказ о прохождении обучения по «Программе подготовки менторов»	1
7.	Сертификаты по менторству	3
8.	Организационная структура	1
9.	Протокол Наблюдательного Совета	1
10.	Каталог элективных дисциплин	1
11.	Личное дело выпускников	1
12.	Рабочие программы по дисциплинам, по специальностям	5
13.	Личные дела преподавателей	2
14.	Рабочая программа по пропедевтике внутренних болезней	2
15.	Положение об отработках	1
16.	Журнал учета теоретического и производственного обучения	4
17.	Зачетные книжки студентов	4
18.	Табель преподавателя	5
19.	Протоколы стипендиальной комиссии	5
20.	Протоколы педагогического совета	
21.	План работы педагогического совета	1
22.	План работы отделения	1
23.	Планы работы ЦМК	1
24.	Договор о дуальном обучении	6
25.	Отчет о работе приемной комиссии	1
26.	Положение об отделении повышения квалификации с Региональным симуляционным центром	1
27.	Должностные инструкции сотрудников отделения	1
28.	План работы ОПК на год, отчет за прошлые годы	1
29.	Рабочие учебные планы	2
30.	Протоколы ЦМК	5
31.	Рабочие учебные программы	10
32.	УМКД по специальностям: Лечебное дело, Акушерское дело	12
33.	Научно-исследовательская деятельность студентов по специальностям.	7
34.	оснащение кабинета, лаборатории	8
35.	Протокол заседания ЦМК по специальности «Лечебное дело», «Акушерское дело»	5
36.	Журнал внутриколледжного контроля	1
37.	Индивидуальный план работы преподавателей	8
38.	Сводная ведомость за 2020 и 2021 годы	7
39.	Ведомости промежуточной аттестации	15
40.	Договора с базами практики	14

41.	Контрольно-измерительные материалы по специальностям по промежуточной и итоговой аттестации	11
42.	Расписание занятий	2
43.	План работы СМК (системы менеджмента качества)	1
44.	Протоколы итоговой аттестации	12
45.	Ведомости передачи экзаменов	1
46.	Журналы отработок	2
47.	Рабочие учебные программы по учебно-производственной практике	8
48.	Силлабусы	14
49.	Путеводитель	1
50.	План работы кружков	5
51.	Приказ о НИРС	1
52.	Рабочая программа по элективам	2
53.	Экзаменационные ведомости	8
54.	Сертификаты повышения квалификации ППС	5
55.	Сертификаты, Дипломы, Публикации студентов.	8

**Программа
работы Внешней Экспертной Комиссии (ВЭК) НУ «Евразийский Центр Аккредитации
и обеспечения качества образования и здравоохранения» (ЕЦА) по институциональной
и специализированной аккредитации ГКП на ПХВ «Высший медицинский колледж»
акимата г.Нур-Султан (далее - колледж)**

период внешней экспертной оценки: 22.12. -24.12.2021 года

Даты	МЕРОПРИЯТИЯ	Примечани е
Первый этап внешней экспертной оценки		
	<p>Внешняя оценка на соответствие Стандартам институциональной аккредитации медицинских колледжей ЕЦА.</p> <p>Внешняя оценка образовательных программ (8) на соответствие Стандартам институциональной аккредитации образовательных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям технического и профессионального и послесреднего образования (ТиППО) ЕЦА: 1) Фельдшер, 2) Акушер (ка), 3) Медицинская сестра общей практики, 4) «Помошник врача-стоматолога», 5) «Фармацевт», 6) «Прикладной бакалавр сестринского дела», 7) «Медицинский лаборант», 8) отделение повышения квалификации с региональным симуляционным центром</p>	Члены ВЭК
18-21.12.2021г.	<p>Изучение документов колледжа на соответствие стандартам институциональной и специализированной аккредитации организаций ТиППО до начала второго этапа внешней экспертной оценки.</p> <p>Изучение веб-сайта и социальных сетей колледжа на соответствие стандартам аккредитации.</p>	Члены ВЭК
20.12.2021г. (понед) 16.00. - 17.00. (60/)	<p>Предварительное совещание членов Внешней экспертной комиссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знакомство, распределение председателем ВЭК Ситказиновой Гульнарой Кенжетаевной ответственности между членами комиссии; - Краткий обзор отчетов по самооценке. Обсуждение ключевых вопросов, в том числе итогов рецензирования отчетов по самооценке, ознакомление членов ВЭК с рекомендациями к отчетам по самооценке; - Обсуждение списка документов, который необходимо дополнительно запросить у колледжа для валидации отчетов по самооценке; - Обсуждение программы и графика внешней экспертной оценки; <p>Планирование работы членов ВЭК.</p> <p align="right"><i>Для членов ВЭК подключение наблюдателя от ЕЦА в 16.00 по времени Алматы</i></p>	Члены ВЭК Организатор - наблюдатель ЕЦА
21.12.2021г.	<p>Проведение он-лайн анкетирования преподавателей, студентов, слушателей.</p> <p>Обработка результатов анкетирования и рассылка членам</p>	Наблюдатель от ЕЦА

	ВЭК.	
Первый день визита в колледж – 22.12.2021 г. (среда)		Место проведения
08.45. - 09.00. (15')	Совещание ВЭК. Планирование первого дня визита.	Кабинет №301
09.00. - 09.30. (30')	Встреча членов ВЭК с руководством колледжа Директор Саржанова Акбала Нурсеитовна - Представление членов ВЭК, ознакомление с целями внешней экспертной оценки; - Обзорная презентация о колледже (10 мин); - Интервью с руководством колледжа по вопросам: миссия, стратегическое развитие организации в целом и образовательного направления, финансирование колледжа и образовательных программ, обеспечения ресурсами, в том числе кадровыми, управление и система менеджмента качества, перспективы развития.	Стандарты 1,8,9 Кабинет директора
09.30. – 10.00. (30')	Встреча членов ВЭК с академическим руководством колледжа, подразделениями, отвечающими за прием и выпуск студентов Кадышева Ирина Владимировна, Шокеева Айгуль Сабыртаевна Ахмет Кульшарипа Ыбыхановна, Артышева Рыскуль Кайыржановна Акбергенова Акмарал Ибраимжановна, Кулмуканова Сауя Какешовна Туканаева Сауле Сатыбалдиновна, Иранова Айнар Ирановна <u>Собеседование по вопросам:</u> управление образовательными программами, профориентационная работа, набор студентов, статистическая информация по приёму и выпуску специалистов за 5 лет, мониторинг трудоустройства.	Стандарты 2,4 Кабинет 313
10.05 – 10.35. (30')	Учебно-методическое обеспечение образовательных программ и практика студентов Собеседование с руководителями подразделений колледжа по вопросам: планирование, рецензирование, утверждение и реализация программ, оценка программ, контрольно-измерительные средства для оценки знаний, навыков и умений студентов, академическое консультирование и поддержка студентов, анализ эффективности программ обучения. - Кадышева Ирина Владимировна, Ахмет Кульшарипа Ыбыхановна, Глеужанова Асемгуль Бейсембаевна, Шокеева Айгуль Сабыртаевна - Отделение «Лечебное дело», «Фармация», «Акушерское дело», «Стоматология» - Акбергенова Акмарал Ибраимжановна - Отделение «Сестринское дело» - Артышева Рыскуль Кайыржановна - Отделение «Сестринское дело» Прикладной бакалавриат – Туканаева Сауле Сатыбалдиевна	Стандарты 2,3,7 Кабинет 313

	<ul style="list-style-type: none"> - Отделение «Лабораторная диагностика» Кулмуканова Сауя Какешовна - Отделение повышения квалификации - Марханова Надежда Тлеугабыловна 	
10.40. – 11.10. (30′)	<p>Учебно-методическое обеспечение образовательных программ и практика студентов.</p> <p>Собеседование с руководителями подразделений колледжа.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заведующие цикловыми методическими комиссиями (ЦМК) - ЦМК «Общегуманитарные и социально – экономические дисциплины» - Сулейменова Сара Нурсеитовна - ЦМК «Общепрофессиональные дисциплины» - Карабаева Жанна Сериковна - ЦМК «Специальных дисциплин №1» - Теслина Галина Николаевна - ЦМК «Специальных дисциплин №2» - Анарова Айнаш Абдунабиевна. 	<i>Стандарты 2,3,7</i> Кабинет 313
11.15. - 12.10. (25′)	<p>Воспитательная работа</p> <p>Собеседование по вопросам воспитательной и социальной работы со студентами, поддержке и консультированию студентов по личным вопросам; формирование и развитие коммуникативных навыков, лидерства; мероприятия; проекты; волонтерское движение; обратная связь со студентами.</p> <p>Ответственные сотрудники: Ахмет Кульшарипа Ыбыхановна, Кулмуканова Сауя Какешовна, Карабаева Жанна Сериковна, Кулахметова Рая Махамбетовна</p>	<i>Стандарты 4,8,9</i> Кабинет 313
12.10. - 12.50. (40′)	<p>Обзор материально-технических ресурсов (общежитие, медпункт, спортивный зал, актовый зал)</p> <p>Ответственные сотрудники: Кадышева Ирина Владимировна, Ахмет Кульшарипа Ыбыхановна, Калиева Нуржамал Ргебаевна</p>	<i>Стандарт 6</i>
12.50.-13.05 (15′)	Подведение итогов собеседований и встреч с представителями колледжа	<i>Кабинет 301</i>
13.05. - 14.00.	ПЕРЕРЫВ НА ОБЕД	
14.05. - 14.30. (25′)	<p>Ознакомление с работой СМК колледжа: изучение документации, результатов аудитов.</p> <p>Ответственный сотрудник: Кулмуканова Сауя Какешовна, Теслина Галина Николаевна</p> <p>Внутренние аудиторы.</p>	<i>Стандарты 1,8,9</i> <i>Кабинет 313</i>
14.40. - 15.05. (25′)	<p>Библиотечный фонд</p> <p>Списки обеспеченности образовательных программ литературой на казахском и русском языках, обновление фонда литературы, электронная база данных.</p> <p>Ответственный сотрудник: Буранбаева Мадина Емешовна, заведующая библиотекой Хамзина Жибек Тлектесовна, главный бухгалтер.</p>	<i>Стандарты 6,8,9</i> Кабинет 313
15.10. - 15.40.	Ознакомление с отделом информационного обеспечения	<i>Стандарт</i>

(30')	<p>Принципы и методы оценки знаний студентов. Изучение образовательной платформы, тестового центра, загрузки учебных материалов, электронного журнала на платформе, цифрового контента платформы, проведение текущей и промежуточной аттестации. Ответственные сотрудники: Кадышева Ирина Владимировна, Глеужанова Асемгуль Бейсембаевна, Абильдинова Галия Султангалиевна</p>	ты 6,8,9 Кабинет 313
15.45. – 16.10. (25')	<p>Встреча членов ВЭК с обеспечивающими службами: Ответственные сотрудники: Ажимов Талгат Адильханович руководитель административно-хозяйственного отдела; Хамзина Жибек Тилектесовна, главный бухгалтер</p>	Стандарты 6,8,9 Кабинет 313
16.15.- 16.45. (30')	<p>Демонстрация методов обучения, применяемых в образовательных программах, Презентация (10 мин) Собеседование с преподавателями по методам обучения и преподавания. Глеужанова Асемгуль Бейсембаевна, Мусажанова Майра Касымхановна, Анарова Айнаш Абдунабиевна, Кабиболла Айганым Кабиболлаевна, Джолдинова Калия Колибековна, Рахманбердыева Зульфия Калжановна, Кошаева Перизат Курмангалиевна, Теслина Галина Николаевна, Кулахметова Рая Махамбетовна, Шокеева Айгуль Сабыртаевна</p>	Стандарты 2,3 Кабинет 313
16.45. – 17.05. (20')	<p>Оценка академического штата и преподавателей Кадышева Ирина Владимировна, Глеужанова Асемгуль Бейсембаевна, Иранова Айнар, Ирановна, Жупарбаева Айгерим - менеджер отдела кадров. Собеседование по вопросам кадровой политики, набора и приема преподавателей, развитию персонала, оценке и мониторингу сотрудников колледжа.</p>	Стандарт 5 Кабинет 313
17.10. – 17.55. (45')	<p>Интервью с преподавателями (офлайн) Ответственные сотрудники: Кайсаева Айгуль Айтмухамедовна, Сулейменова Сара Нурсеитовна, Карабаева Жанна Сериковна, Теслина Галина Николаевна, Анарова Айнаш Абдунабиевна.</p>	Актный зал
17.55. – 18.25 (30')	<p>Совещание ВЭК по итогам первого дня визита. Подведение итогов внешней оценки. Обсуждение результатов валидации стандартов и верификации данных отчетов по самооценке образовательных программ. Обмен мнениями.</p>	Кабинет 313
18.30	Трансфер ВЭК в гостиницу	
Второй день визита в колледж 23.12.2021г. (четверг)		Валидация стандартов
		Место проведения
08.45. - 09.00. (15')	<p>Совещание членов Внешней экспертной комиссии. Планирование 2-го дня визита.</p>	Кабинет 301

<p>09.00. – 11.00. (120')</p>	<p>Посещение баз колледжа по направлениям подготовки: 0301000 «Лечебное дело» - Городская станция скорой медицинской помощи; 0302000 «Сестринское дело» - Многопрофильная городская детская больница №2; 0305000 «Лабораторная диагностика», 0306000 «Фармация» - «Многопрофильный медицинский центр»; 0301000 «Акушерское дело» - Многопрофильная городская больница №1 с перинатальным центром; 0302000 «Прикладной бакалавриат» - Городская поликлиника №5; 0304000 «Стоматология» - УКЦ «Стоматология» Ответственный сотрудник: Кадышева Ирина Владимировна, Манатова Клара Каламовна, Шокеева Айгуль Сабыртаевна</p>	<p>Стандарты 2,4,7 Базы колледжа</p>
<p>11.00. - 11.20. (20')</p> <p>11.20-11.45 (25)</p>	<p>Интервью с работодателями - представителями практического здравоохранения на платформе zoom: ГКП на ПХВ «Городская станция скорой медицинской помощи» - Оразбаев Мурат Бекайдарович; Многопрофильная городская детская больница №2 - Кулушева Гульнар Ережеевна; ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №6» -Байсеркина Динара Сатжановна; ГКП на ПХВ «Городской центра фтизиопульмонологии»-Цепке Анна Борисовна; ГКП на ПХВ «Многопрофильный медицинский центр»-Тулуттаев Мухтар Есенжанович; ТОО «УКЦ «Стоматология»» -Есентаева Эльмира Акниязовна; ГКП на ПХВ Многопрофильная городская больница №1 - Абдуов Марат Карсыбекович; ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №7» -Куанышева Айгуль Шалабаевна; ГУ «Специализированный дом ребенка» -Кенжебаева Сауле Кенжетаевна Офлайн ответственные по профилю: Малиновская Лариса Николаевна, Абенова Кульзи Танашевна, Дементьева Евгения Александровна, Нурбекова Шолпан Алькеновна, Куанышбаева Алия Муратовна, Мусабаева Айна Муратовна, Сагындыкова Гайни Ильясовна, Диярова Айман Аиповна, Соболева Елена Владимировна, Жулумбетова Бахыт Ельтаевна, Мусулканова Жанар Торебаевна, Кудайбергенова Камила Каирбековна, Закирова Фания Ислямовна, Ереп Валентина Васильевна, Павлова Татьяна Александровна</p>	<p>Стандарты 3,7 Актовый зал</p>
<p>11.50. - 12.30. (40')</p>	<p>Материальная база образовательных программ: аудиторный фонд, лаборатории, оборудование учебных комнат, IT-оснащение, компьютерные классы.</p> <p>Оснащение учебных комнат отделений для программ: Фельдшер, Акушер (ка), Медицинская сестра общей практики, Прикладной бакалавр сестринского дела, Медицинский лаборант, Фармацевт, Помощник врача-стоматолога <u>Ответственные сотрудники колледжа:</u> Кадышева И.В., Анарова А.А., Манатова К.К.</p>	<p>Стандарты 2,6 Кабинет 207, 209, 210, 211, 212, 216, 215, 221, 317, 315, 320, 313,</p>

		309, 310, 401, 402, 404, 407, 409, 411, 412, 416, 417, 418, 519, 517, 516, 511, 504, 503, 501, 301-305
12.30.-13.00.	Изучение документации колледжа по запросу ВЭЖ	
13.00. - 14.00.	ПЕРЕРЫВ НА ОБЕД	
14.05. – 14.45. (40′)	Посещение внеклассного мероприятия на тему: «Тәуелсіздік жүрегіміздің төрінде» Ответственный сотрудник: Ахмет К.Ы., студенческий парламент	Стандарты 2,8 Актовый зал
14.45-15.15 (30)	Интервью со студентами программ подготовки по специальностям: Медицинская сестра общей практики, Фармацевт, Помощник врача-стоматолога, Медицинский лаборант	Стандарты 2,3,4, Актовый зал
15.15. - 15.45. (30′)	Интервью со студентами программ подготовки по специальностям: Прикладной бакалавр сестринского дела, Фельдшер, Акушер (-ка)	Стандарты 2,3,4, Актовый зал
15.45. – 16.05. (20′)	Собеседование со студенческим активом От актива – Бердібай Сапарбек	Стандарты 2,4,8 Кабинет 313
16.10. - 16.50. (40′)	Симуляционный центр. Обзор ресурсов центра. Демонстрация практических навыков с применением симуляционного оборудования, манекенов, фантомов в программах подготовки. - Анарова Айнаш Абдунабиевна - BLS - Жаупанова Зубайда Жумабековна - симуляционные технологии в педиатрии ИВБДВ - Жиеналина Бахыт Аиповна – симуляционные технологии по основам сестринского дела;	Стандарты 2,3,6 Симуляционный центр Кабинеты 303, 305,409
16.55. – 17.55. (60′)	Изучение документации по образовательным программам колледжа: учредительные документы. Положение об организации образовательного процесса, Положение о подразделениях, должностные инструкции, стратегический план, годовой план и отчеты, Положение о педагогическом совете и протоколы заседаний, УМКД, РУПы, силлабусы, дидактические материалы, положения, планы работы, отчеты и др.).	Кабинет 301

18.00. - 18.25. (25')	Совещание ВЭК по итогам второго дня визита. Подведение итогов внешней оценки. Обсуждение результатов валидации стандартов и верификации данных отчетов по самооценке образовательных программ. Обмен мнениями.	Кабинет 301
18:30	Трансфер ВЭК в гостиницу	
Третий день визита в колледж 24.12.2021г. (пятница)		Валидация стандартов
		Место проведения
8.45. - 09.00 (15')	Совещание членов Внешней экспертной комиссии. Планирование 3-го дня визита.	Кабинет 301
09.00.- 09.30. (30')	Взаимодействие с казахстанскими ВУЗами и международное сотрудничество (в контексте дополнительного образования и образовательных программ). Ответственные сотрудники: Кадышева И.В., Тлеужанова А.Б. Изучение документации: договора, меморандумы, членство в ассоциации. Результаты сотрудничества.	Стандарты 2,8,9 Кабинет 313
09.30.- 10.30. (60')	Прикладной бакалавриат: ознакомление с документацией, дипломными работами, публикациями, достижениями Ответственный сотрудник: Кадышева И.В., Тлеужанова А.Б., Туканаева С.С., Теслина Г.Н.	Стандарты 2,3,4,6
10.30. – 11.00. (30')	Собеседование с ответственными по направлениям работы сотрудниками колледжа по запросу членов ВЭК.	<i>Стандарты 1-9</i>
11.00. – 11.30. (30')	Посещение урока: специальность 1) «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра общей практики», курс 1, 113 м/і, предмет: анатомия. Тема: «Үлкен қан айналым шеңберінің артериялары, веналары. Лимфа жүйесі» Преподаватель: Мусажанова Майра Касымхановна; 2) «Лабораторная диагностика», квалификация "Медицинский лаборант", курс 1, 111 лаб/д, предмет: латинский язык. Тема: «Клиникалық терминнің құрылысы. Аурулардың, патологиялық процесстердің атаулары» Преподаватель: Жакупова Майра Омаровна 3) «Лечебное дело», квалификация "Фельдшер", курс 1, 111 е/і, предмет: микробиология және вирусология. Тема: «Вирустық жұқпа қоздырғыштары. ЖРВИ-ге гепатит, онковирусты жұқпаларға арнайы және жалпы алдын алу шаралары» Преподаватель: Ешетова Табия Сүгірәліқызы 4) «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра общей практики», курс 1, 112 м/і, предмет: самопознание (факультатив). Тема: «Духовное возрождение в современном Казахстане: Программа «Рухани жаңғыру». Преподаватель: Карабаева Жанна Сериковна; 5) «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра общей практики», курс 1, 114 м/і, предмет: психология. Тема: «Мазасыз, қорқынышы және фобиясы бар науқастармен қарым - қатынас жасау»№ Преподаватель: Қулахметова Рая	Стандарты 2,3,4 Кабинет №221

	<p>Маханбетқызы;</p> <p>6) «Акушерское дело», квалификация «Акушер», курс 1, 111 а/і, предмет: физиология. Тема: «Жүрек бұлшық етінің физиологиялық қасиеттері». Преподаватель: Рахманбердыева Зульфия Қалжанқызы;</p> <p>7) «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра общей практики», курс 1, 11 м/і, предмет: История Казахстана. Тема: «Ортағасырлардың Қазақстандағы ғылымның дамуы» Преподаватель: Сулейменова Сара Нурсейтовна;</p> <p>8) «Сестринское дело», квалификация «Медицинская сестра общей практики», курс 1, 12 м/і, предмет: Русский язык. Тема: «Этнические проблемы появления киборгов. Использование терминов и общенаучной лексики». Преподаватель: Джолдинова Калия Колебековна;</p>	
11.30. - 13.00.	<p>Изучение документации по образовательным программам колледжа, в том числе по запросу членов ВЭК: договора с базами практики, кадровая политика, документы/портфолио преподавателей и др.</p> <p>Проектирование заключительного отчета ВЭК</p>	Кабинет 301
13.00. - 14.00.	ПЕРЕРЫВ НА ОБЕД	
14.00. - 17.00.	<p>Заключительное обсуждение итогов внешней оценки образовательных программ колледжа на соответствие стандартам аккредитации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заполнение индивидуально каждым членом ВЭК Институционального профиля качества и Профиля качества и критерии внешней оценки образовательных программ на соответствие стандартам аккредитации ЕЦА; - Обсуждение рекомендаций по улучшению для колледжа; - Итоговое голосование членов ВЭК по рекомендациям для Аккредитационного совета ЕЦА; <p style="text-align: center;">Только для членов ВЭК Zoom подключение наблюдателя от ЕЦА</p>	Члены ВЭК Аудитория 301
17.00. - 17.30. (30/)	Оглашение рекомендаций ВЭК по итогам внешней оценки в рамках проведения аккредитации колледжа и 9-и образовательных программ для руководства и сотрудников колледжа.	АКТОВЫЙ зал
17.30-18.00	Завершение внешнего визита ВЭК в колледж	